



ANEXO II
PRUEBA DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR DE FORMACIÓN
PROFESIONAL

PARTE COMUN

Lengua Castellana y Literatura

Contenidos:

Bloque 1. Conocimiento de la lengua castellana.

- Conocimiento y manejo de la ortografía y puntuación, en un nivel alto.
- Funcionamiento de la lengua castellana como sistema:
 - Uso, reconocimiento de y reflexión sobre las distintas clases de palabras.
 - Funciones sintácticas y unidades funcionales.
 - Observación, reflexión, explicación y uso de las diferentes estructuras sintácticas simples y complejas.
 - Observación, reflexión, explicación y uso de los significados de las palabras y sus relaciones. Denotación y connotación.
 - Conocimiento y explicación del origen y formación del castellano y del aragonés.
 - Identificación de las variedades sociales, profesionales y regionales de la lengua.
- Conocimiento y reflexión sobre proceso comunicativo. Elementos y funciones del lenguaje.
- El texto como acto comunicativo:
 - Las tipologías textuales según la modalidad, el ámbito temático (humanístico y científico-técnico) y la finalidad.
 - La objetividad y la subjetividad.
 - La organización interna de un texto.

Bloque 2. Comunicación escrita: leer y escribir.

- Análisis del texto como acto comunicativo.
- Comprensión, producción y organización de textos expositivos de carácter divulgativo.
- Comprensión, producción y organización de textos argumentativos de carácter divulgativo.
- Análisis y comentario de textos escritos expositivos y argumentativos de carácter divulgativo.
- Planificación, realización y revisión de textos escritos de carácter expositivo-argumentativo.

Bloque 3. El lenguaje literario.

- Observación, comprensión y reflexión sobre la especificidad del lenguaje literario.
- Conocimiento y análisis de los mecanismos del lenguaje literario.

**Criterios de evaluación:**

- a) Aplicar sistemáticamente los conocimientos sobre las distintas categorías gramaticales en la elaboración de textos escritos.
- b) Reconocer e identificar los rasgos característicos de las categorías gramaticales: sustantivo, adjetivo, verbo, pronombres, artículos pronombres, artículos y determinantes, explicando sus usos y valores en los textos.
- c) Aplicar los conocimientos sobre estructuras sintácticas de los enunciados para la elaboración de textos escritos de forma correcta.
- d) Observar, reflexionar y explicar las distintas estructuras sintácticas de un texto señalando las conexiones lógicas y semánticas que se establecen entre ellas.
- e) Reconocer los rasgos propios de las diferentes tipologías textuales aludidas en el apartado de *Contenidos*, identificando su estructura y los rasgos lingüísticos más importantes en relación con la intención comunicativa.
- f) Conocer y usar una terminología lingüística adecuada en el comentario y análisis de textos.
- g) Elaborar discursos escritos con claridad, coherencia y cohesión.
- h) Conocer el origen y evolución de las distintas lenguas de España y sus principales variedades dialectales, haciendo especial incidencia en las lenguas de la Comunidad Autónoma de Aragón.
- i) Reconocer y discriminar el léxico procedente de las lenguas propias de la Comunidad en el castellano.
- j) Reconocer los diversos usos sociales y funcionales de la lengua, seleccionando el léxico y las expresiones adecuadas en contextos formales o neutros, evitando el uso de coloquialismos, imprecisiones o expresiones cliché.
- k) Identificar y explicar los distintos niveles de significado de las palabras o expresiones en función de la intención comunicativa del discurso oral o escrito en el que aparecen.
- l) Explicar con propiedad el significado de palabras o expresiones, diferenciando su uso denotativo y connotativo y relacionándolo con la intención comunicativa del emisor.
- m) Reconocer, analizar e interpretar las relaciones semánticas entre las palabras (sinonimia, antonimia, campos semánticos,...) como procedimiento de cohesión textual.
- n) Aplicar los conocimientos sobre el funcionamiento de la lengua a la comprensión, análisis y comentario de textos de ámbito temático humanístico y científico-técnico y de carácter expositivo-argumentativo, relacionando los usos lingüísticos (marcas de objetividad y subjetividad; referencias y procedimientos de cita,...) con la intención comunicativa del emisor y el resto de los elementos de la situación comunicativa.
- o) Conocer y explicar la forma de organización interna de los textos expositivos y argumentativos de distinto ámbito temático (humanístico y científico-técnico).



- p) Leer, comprender e interpretar textos expositivos y argumentativos, reconociendo la intención comunicativa, identificando los recursos verbales utilizados y valorando de manera crítica su forma y su contenido.
- q) Comprender textos expositivos y argumentativos de carácter divulgativo, identificando la intención del emisor, resumiendo su contenido, diferenciando la idea principal y explicando el modo de organización.
- r) Analizar textos escritos argumentativos y expositivos de carácter divulgativo, identificando sus rasgos formales característicos y relacionando sus características expresivas con la intención comunicativa y con el resto de los elementos de la situación comunicativa.
- s) Escribir textos expositivos y argumentativos de carácter divulgativo, con rigor, claridad y corrección, empleando argumentos adecuados y convincentes y ajustando su expresión a la intención comunicativa y a la situación.
- t) Reconocer el lenguaje literario discriminándolo de la lengua estándar.
- u) Localizar, identificar, comprender y analizar los distintos mecanismos (figuras) que convierten la lengua estándar en lenguaje literario.
- v) Reconocer, localizar, e identificar mecanismos literarios usados en textos expositivos y argumentativos y analizar su función y finalidad en ellos.
- w) Valorar y analizar los efectos del uso de la función poética en un texto no literario de cara a la finalidad que persigue.



Matemáticas

Contenidos:

Bloque 1. Números y álgebra.

- Números racionales e irracionales. El número real. Representación en la recta real. Intervalos.
- Aproximación decimal de un número real. Estimación, redondeo y errores.
- Operaciones con números reales. Potencias y radicales. La notación científica.
- Polinomios. Operaciones. Descomposición en factores. Regla de Ruffini. Aplicaciones.
- Ecuaciones lineales, cuadráticas y reducibles a ellas. Aplicaciones.
- Sistemas de dos ecuaciones no lineales con dos incógnitas. Aplicaciones.
- Sistemas de tres ecuaciones lineales con tres incógnitas. Aplicaciones.

Bloque 2. Geometría.

- Medida de un ángulo en radianes.
- Razones trigonométricas de un ángulo cualquiera.
- Resolución de triángulos. Resolución de problemas geométricos diversos.
- Vectores libres en el plano. Operaciones geométricas.
- Producto escalar. Módulo de un vector.
- Geometría métrica plana. Ecuaciones de la recta. Posiciones relativas de rectas. Resolución de problemas.

Bloque 3. Análisis.

- Resolución de problemas e interpretación de fenómenos mediante funciones.
- Funciones reales de variable real. Expresión de una función en forma algebraica, por medio de tablas o de gráficas. Características de una función.
- Identificación de la expresión analítica y gráfica de las funciones reales de variable real.
- Funciones básicas: polinómicas, racionales sencillas, exponenciales y funciones definidas a trozos.

Bloque 4. Estadística y probabilidad.

- Estadística descriptiva bidimensional.
- Tablas de contingencia.
- Medias y desviaciones típicas marginales y condicionadas.
- Dependencia de dos variables estadísticas. Representación gráfica: Nube de puntos.
- Dependencia lineal de dos variables estadísticas. Covarianza y correlación: Cálculo e interpretación del coeficiente de correlación lineal. Regresión lineal.
- Sucesos. Asignación de probabilidades a sucesos mediante la regla de Laplace y a partir de su frecuencia relativa.
- Experimentos simples y compuestos. Probabilidad condicionada. Dependencia e independencia de sucesos.

***Criterios de evaluación:***

- a) Utilizar los números reales, sus operaciones y propiedades, para recoger, transformar e intercambiar información, estimando, valorando y representando los resultados en contextos de resolución de problemas.
- b) Construir e interpretar expresiones algebraicas, utilizando con destreza el lenguaje algebraico, sus operaciones y propiedades.
- c) Resolver problemas y situaciones en los que se precise el planteamiento y resolución de ecuaciones de segundo grado o sistemas de ecuaciones, de dos ecuaciones no lineales con dos incógnitas o de tres ecuaciones lineales con tres incógnitas, aplicando técnicas de manipulación algebraicas.
- d) Utilizar las unidades angulares del sistema métrico sexagesimal e internacional y las relaciones y razones de la trigonometría elemental para resolver problemas trigonométricos.
- e) Utilizar los teoremas del seno y del coseno para la resolución de triángulos directamente o como consecuencia de la resolución de problemas geométricos.
- f) Interpretar analíticamente distintas situaciones de la geometría plana elemental, obteniendo las ecuaciones de rectas y utilizarlas, para resolver problemas de incidencia y cálculo de distancias.
- g) Identificar relaciones cuantitativas en una situación y determinar el tipo de función que puede representarlas.
- h) Identificar funciones elementales, dadas a través de enunciados, tablas o expresiones algebraicas, que describan una situación real, y analizar, cualitativa y cuantitativamente, sus propiedades, para representarlas gráficamente y extraer información práctica que ayude a interpretar el fenómeno del que se derivan.
- i) Analizar información proporcionada a partir de tablas y gráficas que representen relaciones funcionales asociadas a situaciones reales obteniendo información sobre su comportamiento, evolución y posibles resultados finales.
- j) Estudiar y representar gráficamente funciones sencillas obteniendo información a partir de sus propiedades y extrayendo información sobre su comportamiento local o global.
- k) Elaborar e interpretar tablas y gráficos estadísticos en distribuciones bidimensionales.
- l) Describir y comparar conjuntos de datos de distribuciones bidimensionales, con variables discretas o continuas, y obtener los parámetros estadísticos más usuales, valorando la dependencia entre las variables.
- m) Interpretar la posible relación entre dos variables y cuantificar la relación lineal entre ellas mediante el coeficiente de correlación, valorando la pertinencia de ajustar una recta de regresión y de realizar predicciones a partir de ella.
- n) Resolver diferentes situaciones y problemas de la vida cotidiana aplicando los conceptos del cálculo de probabilidades y técnicas de recuento adecuadas.
- o) Calcular probabilidades simples o compuestas aplicando la regla de Laplace, los diagramas de árbol, las tablas de contingencia u otras técnicas combinatorias.



Primera Lengua Extranjera: Inglés

Contenidos:

Bloque 1: Comprensión de textos escritos.

Habilidades y estrategias de comprensión:

- Comprensión de la información general y específica de textos auténticos o adaptados: anuncios, instrucciones, noticias, artículos de prensa, informes, historias, reseñas de libros y películas, correspondencia, mensajes en foros web, textos científicos sobre temas relacionados con varias disciplinas, etc.
- Lectura autónoma de textos diversos relacionados con sus intereses personales, académicos y profesionales, adaptados a su nivel competencial.
- Interpretación de los mensajes:
 - Rasgos propios del código escrito.
 - Identificación de la idea principal y las secundarias.
 - Distinción entre hechos y opiniones.
 - Intención del autor.
 - Rasgos (humor, ironía) implícitos diversos.
- Desarrollo y aplicación de estrategias de comprensión de textos para la obtención de información e interpretación de los mismos, (predicción, palabras clave, tipos de texto, inferir significados, etc.).

Bloque 2: Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

Habilidades y estrategias de producción:

- Composición de textos escritos creativos, de cierta complejidad (descripciones, narraciones de hechos reales o imaginados, instrucciones, informes, anuncios, biografías, reseñas, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes para un foro web, ensayos de opinión o argumentación,...) sobre temas de interés personal, académico o de actualidad.
- Utilización de estrategias de producción:
 - Planificación: generar ideas, organizarlas en párrafos, revisar un borrador, etc.
 - Escribir el mensaje con claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
 - Reescribir mensajes usando construcciones equivalentes en significado a la información original.
 - Cuidar la presentación de los textos escritos.

Contenidos comunes a los bloques 1 y 2.

A. Funciones comunicativas:



- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.
- Descripción clara y detallada de personas, objetos, lugares, actividades, fenómenos, experiencias, procesos y procedimientos.
- Narración de hechos pasados y recientes; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones en el futuro.
- Intercambio de información, indicaciones, instrucciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, avisos y advertencias.
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede):
 - Certeza, duda, probabilidad y posibilidad.
 - Voluntad, intención, decisión, promesa, capacidad, permiso, prohibición, obligación y necesidad.
 - Sugerencias, invitaciones, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión de interés, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.
- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.

B. Estructuras sintáctico-discursivas:

El verbo y el sintagma verbal:

- Verb tense review: Present and past tenses; future forms.
- Verb tense study: Present perfect; past perfect.
- Aspect: progressive and perfective; stative verbs.
- Modality: Ability (can, could); possibility/ speculation (could, may); prediction (will); positive deduction (must); negative deduction (can't); obligation (must, have to); prohibition (mustn't, can't); no obligation / no necessity (needn't, don't need to, don't have to); positive recommendation / mild obligation (should, ought to); negative recommendation (shouldn't, oughtn't to); permission / request (can, could, may).
- Voice: Active and passive; verbs with two objects.

El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:

- Count/non-count nouns; collective nouns; compounds.
- Determiners (some, any, no, enough, every, each); pre-determiners (all, both, half)
- Quantifiers: many, (a) few, several; much, (a) little; phrasal quantifiers (plenty of, a lot of, lots of, a great deal of, a large amount of).
- Personal dual gender (e.g. male nurse; female doctor).
- Pronouns: Use of it; possessives; reciprocal pronouns (each other; one another); compounds of some, any, no and every.

El adjetivo y el adverbio:

- Adjectives in -ing and -ed; compound adjectives (e.g. kind-hearted people, two-year-old cat); adjective order; adjectives + preposition (e.g. keen on, responsible for).



- Adverbs: degree (e.g. extremely far, rather ugly, pretty diverse, a bit/a little hot, kind of/sort of strange); manner (e.g. desperately, upside down); time (e.g. ago, already, yet, all day long); frequency (e.g. quite often, day in day out); words used as adjective and adverb (e.g. early, hard, fast, straight).
- Review of comparison: adjectives and adverbs.

La preposición y el sintagma preposicional:

- Place relations: Review of position and direction; study of passage prepositions (across, through, past); orientation (beyond); pervasive meaning (all over, throughout).
- Time relations: prep. + noun phrase (e.g. after/until midnight, in ten days, in a few weeks).
- Cause relations (because of, owing to, due to, thanks to, as a result of).
- Purpose, intended destination (e.g. He'll do anything for money / What... for?)
- Origin (e.g. from the USA); source (e.g. I borrowed the book from Bill = Bill lent the book to me).
- Manner (e.g. with courtesy); instrument (e.g. by working hard; with a stone; without a ruler); agentive (by); support, opposition (for, against).
- Concession (in spite of, despite); reference (with reference to, with regard to, as for); exception (except, but).

La oración simple:

- Statements: emphasize (e.g. I do love you); existential clauses (There should/must be); negation (e.g. not at all, no way); alternative negative elements (I didn't see anything = I saw nothing).
- Questions: Yes/No questions; negative orientation (e.g. Isn't your car working?); declarative questions (You realize what the risks are?).
- Wh- questions with prepositions (e.g. What shall I mend it with?); questions tags; subject/object questions; alternative questions (e.g. Shall we go by bus or by train?).
- Commands: The imperative (e.g. Let me know; Don't make me cry); with subject (You be quiet!).
- Exclamations: What + noun (+ phrase) (e.g. What a thing to say!); How + adv. + adj. (e.g. How very funny!); exclamatory sentences (e.g. Wow, this is really cool!).

La oración compuesta:

- Coordination: and, or, but, the conjunction 'as well as'.
- Apposition: that is to say, that is, in other words, or rather, such as.

La oración compleja –Subordination: Nominal clauses:

- That clauses (e.g. I'm sure that he will improve); Wh- clauses (e.g. How the book will sell depends on its author); Yes-No interrogative clauses (e.g. Do you know if/whether he's coming?) To-infinitive clauses (e.g. I'm glad to help you; He wants



me to leave); -ing clauses (e.g. Telling lies is wrong); gerunds after prepositions (e.g. He's afraid of flying).

- Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, commands, requests, suggestions; say/tell/ask.
- Relative clauses: Defining and non-defining; relative pronouns (who, that, which, whose) and relative adverbs (where, when, why).
- Adverbial clauses:
 - Time (when, as, while, until/till, after, whenever, since, once).
 - Place (where, wherever).
 - Condition (if, unless, as long as) zero, first, second and third conditional; use of were (If I were...); use of *I wish/If only* for regrets and wishes.
 - Concession, contrast (although, while, whereas).
 - Reason or cause (because, as, since).
 - Purpose (to + infinitive, in order to + infinitive, for + -ing, so that + S + V).
 - Manner and comparison (as, (just) as, as if, e.g. Please do it as I instructed).
 - Proportion: Correlative the...the + comparatives.

Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):

- Enumerative/sequence (first(ly), second(ly), third(ly), to begin with, to start with, next, then, finally, lastly, to conclude).
- Additive, reinforcing (also, furthermore, moreover, in addition, above all, what is more).
- Equative (equally, likewise, similarly, in the same way).
- Concessive, contrastive (however, nevertheless, though, on the other hand).
- Result (therefore, as a result, consequently, for this reason).
- Summative (all in all, in conclusion, to sum up).

C. Léxico común y más especializado:

- Áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; música y moda; salud y medio ambiente; lengua y comunicación intercultural; cine, radio y televisión; ciencia y tecnología; historia y cultura.
- Procesos de formación de palabras: Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; prefijos negativos. Conversión: text (n) - to text (v); Google (n) - to google (v). Composición: tea + pot = teapot.
- Sinónimos y antónimos.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. make a mistake; do a test; attach a document; reach an agreement; black and white; dead or alive, etc.
- Falsos amigos: e.g. sympathetic, carpet, exit, success, actually.



- Verbos con partícula, de uso frecuente: e.g. break down, carry out, find out, hand in, make up, look after, turn on/off.

D. Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Reconocimiento y uso de todos los signos de puntuación; convenciones de uso.
- Identificación y uso de acrónimos y abreviaturas frecuentes.
- Comprensión y uso del lenguaje digital básico (e.g. @, http://, https://, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag).
- Comprensión y uso de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €, ©, ®).

E. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal)
- Costumbres, tradiciones (similitudes y diferencias significativas que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia).
- Valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar.

Criterios de evaluación:

- a) Comprender la información esencial, detalles e implicaciones generales en textos escritos de cierta extensión y complejidad, sobre temas concretos y abstractos de ámbito personal, público, académico o laboral, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las funciones comunicativas y las estructuras sintáctico-discursivas asociadas, reconociendo el léxico común o especializado y las convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como símbolos y abreviaturas.

El aspirante debe demostrar que:

- Capta la idea principal, extrae información específica y detallada, e infiere posibles implicaciones de diferentes tipos de textos.
- Distingue entre hechos, opiniones y argumentaciones.
- Lee de manera autónoma y realiza tareas específicas como discriminar entre verdadero o falso, aportando información relevante que justifique su elección.
- Identifica léxico y expresiones de significados equivalentes.

- b) Conocer y utilizar los aspectos sociolingüísticos derivados de la situación comunicativa, sobre las relaciones interpersonales y las convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes), para comprender el trasfondo sociocultural del texto actuando con autonomía para mejorar su comprensión lectora.

El aspirante debe demostrar que:

- Extrae e interpreta datos sobre diferentes aspectos socioculturales y sociolingüísticos de las comunidades de habla inglesa.



- c) Escribir textos de estructura clara sobre temas generales y específicos relacionados con los propios intereses o especialidad, con razonable corrección formal, riqueza léxica, cohesión y coherencia, en un estilo adecuado al receptor y a la intención comunicativa, aplicando las estrategias de planificación y ejecución adecuadas.

El aspirante debe demostrar que:

- Escribe textos estructurados de cierta complejidad.
- Expresa sus opiniones, explica las ideas clave con hechos y ejemplos, redacta respuestas con sus propias palabras.
- Reescribe mensajes usando construcciones equivalentes en significado a la información original.

- d) Incorporar algunos rasgos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de las comunidades de habla inglesa relativos a costumbres, usos, normas de cortesía, actitudes y valores, adaptándose adecuadamente a las características de lector (real o imaginario) y del tipo de texto.

El aspirante debe demostrar que:

- Completa cuestionarios con información personal, académica y laboral, y se ajusta a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Escribe en diferentes formatos web respetando las normas de educación.
- Escribe anuncios, correos y cartas, respetando las convenciones y las normas de cortesía propias de este tipo de textos.



Lengua Extranjera: Francés.

Contenidos:

Bloque 1. Comprensión de textos escritos.

Estrategias de comprensión:

- Desarrollo de estrategias de comprensión de textos par obtener información e interpretarlos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros.
- Funciones comunicativas:
 - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
 - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
 - Opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
 - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
 - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
 - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
 - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
 - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Afirmación (*oui, si*). Negación (*pas de, personne ne, rien ne...*). Exclamación (*comme, que!...*). Interrogación. Expresión de relaciones lógicas: Adición (*ex. non seulement...mais aussi*). Disyunción (*ex. ou bien*). Oposición/concesión (*alors que, en revanche, cependant, tandis que...*). Causa (*à force de, comme, étant donné que...*). Finalidad (*pour que, afin que...*). Comparación (*le meilleur, le mieux, le pire, de même que, plus...plus, moins...moins, plus...moins, moins...plus, plus/autant/moins de + nom + que...*). Consecuencia (*si bien que, aussi que...*). Condición (*si, même si + Indic., à condition de + Inf., à moins de + inf...*). Estilo indirecto (*rappporter des informations*). Explicación (*en d'autres mots, en clair...*). Expresión de relaciones temporales (*depuis, lorsque, dès, tandis que, jusqu'au moment où...*). Expresión del tiempo verbal: Presente. Pasado (*passé composé, imparfait*). Futuro (*futur simple, futur proche*). Expresión del aspecto: Puntual (*phrases simples*). Durativo (*ex. à cette époque là...*). Habitual (*de temps en temps, tous les jours, n° fois par... mois/an...*). Incoativo (*ex. être sur le point de*). Terminativo (*ex. cesser de*). Expresión de la modalidad: Factualidad (*phrases déclaratives*). Capacidad (*arriver à faire, réussir à...*). Posibilidad/probabilidad (*il est possible que, il se peut que...*). Necesidad (*ex. en avoir besoin*). Obligación (*il faut que, impératif + pronom complément...*). Prohibición (*défendu de + Inf., interdit de...*). Permiso (*permettre qqch. à qq'un, permettre de faire qqch. à qq'un...*). Intención/ deseo (*ça me plairait de, j'aimerais beaucoup faire qqch...*). Condicional (*si + présent - futur*). Voz pasiva. Expresión de la existencia (*présentatifs*). Expresión de la entidad (*articles, noms, pronoms COD, COI, "en" et "y", adjectifs*



et pronoms démonstratifs; propositions adjectives (lequel, laquelle, auquel, duquel)). Expresión de la cualidad (*place de l'adjectif*). Expresión de la posesión (*adjectifs et pronoms possessifs*). Expresión de la cantidad: Número (*pluriels irréguliers, pluriels des noms composés*). Numerales (*fractions, nombres décimaux, pourcentage...*). Cantidad (*beaucoup de monde, quelques, plusieurs...*). Medida (*un pot, une douzaine, un demi kilo, un demi litre...*). Expresión del grado: (*très, vraiment...*). Expresión del modo (*à l'aide de, grâce à...*). Expresión del espacio (*prépositions et adverbos de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination; pronom « y »*). Expresión del tiempo: Puntual (*demain à cette heure-là, hier à cette heure-ci, dans n^o jours, d'ici peu*). Divisiones (*dans les années, quinzaine*). Indicaciones de tiempo (*au début, à la fin, en début de semaine*). Duración (*le long de, tout le long de...*). Anterioridad (*jusqu'à ce que, d'ici (à ce) que...*). Posterioridad (*dès que, depuis (le temps) que...*). Secuenciación (*premièrement, deuxièmement...*). Simultaneidad (*lorsque, le temps de + Inf., une fois que, lors de + nom...*). Frecuencia (*de temps en temps, presque jamais, rarement, tous/ toutes les...*).

Léxico de uso común:

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar y entorno.
- Actividades de la vida diaria.
- Familia y amigos.
- Trabajo y ocupaciones.
- Tiempo libre, ocio y deporte. Viajes y vacaciones.
- Salud y cuidados físicos.
- Educación y estudio.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación y restauración.
- Transporte.
- Lengua y comunicación.
- Medio ambiente, clima y entorno natural.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

- La coma, el punto, el punto y coma, el punto y aparte.
- Las comillas y el paréntesis.

Bloque 2. Producción de textos escritos.

Estrategias de producción:

a. Planificación:

- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados.



- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir...).

b. Ejecución:

- Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo y ajustándose a la corrección gramatical y ortográfica y al formato del tipo de texto.
- Aprovechar al máximo los conocimientos previos. Compensar las carencias lingüísticas mediante el uso de sinónimos totales o parciales o la perífrasis.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros.

Funciones comunicativas:

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Afirmación (*oui, si*). Negación (*pas de, personne ne, rien ne...*). Exclamación (*comme, que ...*). Interrogación (*lequel, laquelle* y todas las palabras y expresiones interrogativas posibles). Expresión de relaciones lógicas: Adición (*ex. non seulement...mais aussi*). Disyunción (*ex. ou bien*). Oposición/concesión (*en revanche, cependant, tandis que...*). Causa. Finalidad (*pour que, afin que...*). Comparación (*le meilleur, le mieux, le pire, plus...plus, moins...moins, plus...moins, moins...plus,...*). Consecuencia. Condición (*si, à condition de + Inf.,...*). Estilo indirecto (*rapporter des informations*). Explicación (*c'est à dire,...*). Expresión de relaciones temporales (*depuis, lorsque, dès, tandis que, jusqu'au moment où...*). Expresión del tiempo verbal: Presente. Pasado (*passé composé, imparfait*). Futuro (*futur simple, futur proche*). Expresión del aspecto: Puntual (*phrases simples*). Durativo (*ex. à cette époque là...*). Habitual (*de temps en temps, tous les jours, n^o fois par... mois/an...*). Expresión de la modalidad: Factualidad (*phrases déclaratives*). Capacidad (*arriver à faire, réussir à...*). Posibilidad/probabilidad (*il est possible que, ...*). Necesidad (*ex. en avoir besoin*). Obligación (*il faut que, impératif + pronom complément...*). Prohibición (*défendu de + Inf., interdit de...*). Permiso (*permettre qqch. à qq'un, permettre de faire qqch. à qq'un...*). Intención/ deseo (*ça me plairait de, j'aimerais beaucoup faire qqch...*). Condicional (*si + présent - futur, si + imparfait – conditionnel, si + plusqueparfait... conditionnel passé*). Voz pasiva. Expresión de la existencia (*présentatifs*). Expresión de la entidad (*articles, noms, pronoms COD, COI, "en" et "y", adjectifs et pronoms démonstratifs; propositions adjectives (qui, que, dont, où)*). Expresión de la cualidad (*place de l'adjectif*). Expresión de la posesión (*adjectifs possessifs*). Expresión de la cantidad: Número (pluriels irréguliers, pluriels des noms composés). Cantidad (*beaucoup de monde, quelques, plusieurs, le pronom en...*). Medida (*un pot, une douzaine, un demi kilo, un demi litre...*). Expresión del



grado: (*très, vraiment...*). Expresión de la manera (*à l'aide de, grâce à...*). Expresión del espacio (*prépositions et adverbess de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination; pronom « y »*). Expresión del tiempo: Puntual (*demain à cette heure-là, hier à cette heure-ci, dans n^o jours, d'ici peu*). Divisiones (*dans les années, quinzaine*). Indicaciones de tiempo (*au début, à la fin, en début de semaine*). Duración (*le long de, tout le long de...*). Anterioridad. Posterioridad. Secuenciación (*premièrement, deuxièmement...*). Simultaneidad. Frecuencia (*de temps en temps, presque jamais, rarement, tous/ toutes les...*).

Léxico de uso común:

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar y entorno.
- Actividades de la vida diaria.
- Familia y amigos. Trabajo y ocupaciones.
- Tiempo libre, ocio y deporte. Viajes y vacaciones.
- Salud y cuidados físicos.
- Educación y estudio.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación y restauración.
- Transporte.
- Lengua y comunicación.
- Medio ambiente, clima y entorno natural.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

- Uso de la coma, el punto y seguido, el punto y aparte.
- Uso de las comillas y paréntesis.
- Uso de márgenes.

Criterios de evaluación:

- a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o de temas de interés general y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.
- b) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio) y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.
- c) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto.
- d) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. una estructura interrogativa para expresar interés).



- e) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.
- f) Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común.
- g) Escribir textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés general, en un registro formal o neutro, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.
- h) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.
- i) Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.
- j) Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficiente para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.
- k) Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y temas generales y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.
- l) Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpen la comunicación.

**PARTE ESPECÍFICA:****OPCIÓN A) CIENCIAS****Química****Contenidos:****Bloque 1. Aspectos cuantitativos de la química.**

- Revisión de la teoría atómica de Dalton.
- Leyes de los gases.
- Ecuación de estado de los gases ideales.
- Concepto de mol y masa molar.
- Determinación de fórmulas empíricas y moleculares.
- Disoluciones: formas de expresar la concentración y preparación.
- Formulación y nomenclatura de compuestos inorgánicos.

Bloque 2. Estructura y propiedades de las sustancias.

- Estructura de la materia.
- Hipótesis de Planck.
- Modelo atómico de Böhr.
- Mecánica cuántica: hipótesis de De Broglie, principio de Incertidumbre de Heisenberg.
- Orbitales atómicos.
- Números cuánticos y su interpretación.
- Clasificación de los elementos según su estructura electrónica: Sistema Periódico.
- Propiedades de los elementos según su posición en el Sistema Periódico: energía de ionización, afinidad electrónica, electronegatividad, radio atómico.
- Enlace químico.
- Enlace iónico.
- Propiedades de las sustancias con enlace iónico.
- Enlace covalente.
- Teoría de repulsión de pares electrónicos de la capa de valencia (TRPECV).
- Geometría y polaridad de las moléculas.
- Teoría del enlace de valencia e hibridación.
- Propiedades de las sustancias con enlace covalente.
- Naturaleza de las fuerzas intermoleculares.
- Enlace metálico: modelo del gas electrónico y teoría de bandas.
- Propiedades de los metales.

Bloque 3. Aspectos generales de las reacciones químicas.

- Estequiometría de las reacciones.



- Reactivo limitante y rendimiento de una reacción.
- Ecuaciones termoquímicas.
- Entalpía.
- Ley de Hess.
- Concepto de velocidad de reacción.
- Equilibrio químico.
- Ley de acción de masas.
- La constante de equilibrio.
- Factores que afectan al estado de equilibrio: principio de Le Chatelier.

Bloque 4. Reacciones químicas.

- Concepto de ácido-base.
- Teoría de Brønsted-Lowry.
- Equilibrio ácido-base.
- Fuerza relativa de los ácidos y bases, grado de ionización.
- Equilibrio iónico del agua.
- Concepto de pH.
- Volumetrías de neutralización.
- Concepto de oxidación-reducción.
- Oxidantes y reductores. Número de oxidación.
- Ajuste redox por el método del ion-electrón.
- Estequiometría de las reacciones redox.
- Potencial de reducción estándar.
- Leyes de Faraday de la electrolisis.

Bloque 5. Química del carbono.

- Enlaces del átomo de carbono.
- Estudio de funciones orgánicas.
- Nomenclatura y formulación orgánica según las normas de la IUPAC de hidrocarburos y de las funciones orgánicas de interés: oxigenadas, nitrogenadas y derivados halogenados.
- Compuestos orgánicos polifuncionales.
- Tipos de isomería.
- Materiales polímeros y reacciones de polimerización.

Criterios de evaluación:

- a) Conocer la teoría atómica de Dalton así como las leyes básicas asociadas a su establecimiento.
- b) Utilizar la ecuación de estado de los gases ideales para establecer relaciones entre la presión, el volumen y la temperatura.



- c) Aplicar la ecuación de los gases ideales para calcular masas moleculares y determinar formulas moleculares.
- d) Realizar los cálculos necesarios para la preparación de disoluciones de una concentración dada y expresarla en cualquiera de las formas establecidas.
- e) Reconocer la cantidad de sustancia como magnitud fundamental y el mol como su unidad en el Sistema Internacional de Unidades.
- f) Nombrar y formular compuestos inorgánicos según las normas IUPAC.
- g) Analizar cronológicamente los modelos atómicos hasta llegar al modelo actual discutiendo sus limitaciones y la necesidad de uno nuevo.
- h) Reconocer la importancia de la teoría mecanocuántica para el conocimiento del átomo.
- i) Describir las características fundamentales de electrones, protones y neutrones.
- j) Establecer la configuración electrónica de un átomo relacionándola con su posición en la Tabla Periódica.
- k) Identificar los números cuánticos para un electrón según en el orbital en el que se encuentre.
- l) Conocer la estructura básica del Sistema Periódico actual, definir las propiedades periódicas estudiadas y describir su variación a lo largo de un grupo o periodo.
- m) Utilizar el modelo de enlace correspondiente para explicar la formación de moléculas y de estructuras cristalinas y deducir sus propiedades.
- n) Describir las características básicas del enlace covalente empleando diagramas de Lewis y la TRPECV.
- o) Emplear la teoría de la hibridación para explicar el enlace covalente y la geometría de distintas moléculas.
- p) Reconocer los diferentes tipos de fuerzas intermoleculares y explicar cómo afectan a las propiedades de determinadas sustancias en casos concretos.
- q) Conocer las propiedades de los metales empleando las diferentes teorías estudiadas para la formación del enlace metálico.
- r) Realizar cálculos estequiométricos partiendo del ajuste de la ecuación química correspondiente.
- s) Interpretar las reacciones químicas y resolver problemas en los que intervengan reactivos limitantes, reactivos impuros y cuyo rendimiento no sea completo.
- t) Interpretar ecuaciones termoquímicas y distinguir entre reacciones endotérmicas y exotérmicas.
- u) Aplicar el concepto de equilibrio químico para predecir la evolución de un sistema y determinar las concentraciones en el equilibrio.
- v) Aplicar el principio de Le Chatelier a distintos tipos de reacciones teniendo en cuenta el efecto de la temperatura, la presión, el volumen y la concentración de las sustancias presentes prediciendo la evolución del sistema.
- w) Aplicar la teoría de Brönsted-Lowry para reconocer las sustancias que pueden actuar como ácidos o bases.
- x) Determinar el valor del pH de distintos tipos de ácidos y bases.
- y) Realizar los cálculos estequiométricos necesarios en una volumetría ácido-base.



- z) Determinar el número de oxidación de un elemento químico identificando si se oxida o reduce en una reacción química.
- aa) Ajustar reacciones de oxidación-reducción utilizando el método del ión-electrón y hacer los cálculos estequiométricos correspondientes.
- bb) Comprender el significado de potencial estándar de reducción de un par redox, utilizándolo para predecir la espontaneidad de un proceso entre dos pares redox.
- cc) Determinar la cantidad de sustancia depositada en los electrodos de una celda electrolítica empleando las leyes de Faraday.
- dd) Reconocer los compuestos orgánicos según la función que los caracteriza.
- ee) Formular y nombrar compuestos orgánicos sencillos con una o dos funciones.



Biología

Contenidos:

Bloque 1. La base molecular y fisicoquímica de la vida.

- Los componentes químicos de la célula:
 - o Bioelementos: tipos, ejemplos, propiedades y funciones.
 - o Biomoléculas:
 - Inorgánicas: agua y sales minerales.
 - Orgánicas: glúcidos, lípidos, proteínas y ácidos nucleicos.

Bloque 2. La célula viva. Morfología, estructura y fisiología celular.

- La célula:
 - o Unidad de estructura y función.
 - o Estructura y función de los orgánulos celulares.
 - o Modelos de organización en procariotas y eucariotas.
 - o Células animales y vegetales.
- La célula como un sistema complejo e integrado:
 - o Estudio de las funciones celulares y de las estructuras donde se desarrollan.
 - o El ciclo celular. La división celular: mitosis y meiosis.
 - o Las membranas y su función en los intercambios celulares: permeabilidad selectiva.
 - o Introducción al metabolismo: catabolismo y anabolismo. Reacciones metabólicas: aspectos energéticos y de regulación.
 - o La respiración celular, su significado biológico. Diferencias entre las vías aeróbica y anaeróbica.
 - o La fotosíntesis: balance global y su importancia biológica.

Bloque 3. Genética.

- La genética molecular o química de la herencia:
 - o Identificación del ADN como portador de la información genética. Concepto de gen.
 - o Replicación del ADN.
 - o El ARN: tipos y funciones.
 - o Transcripción y traducción genética.
- La ingeniería genética:
 - o Principales líneas actuales de investigación.
 - o Proyecto genoma: repercusiones sociales y valoraciones éticas de la manipulación genética y de las nuevas terapias génicas.
- Transmisión de los caracteres hereditarios:
 - o Genética mendeliana.
 - o Teoría cromosómica de la herencia.



- Determinismo del sexo y herencia ligada al sexo e influida por el sexo.

Bloque 4. El mundo de los microorganismos y sus aplicaciones. Biotecnología.

- Microbiología:
 - Concepto de microorganismo. Microorganismo con organización celular y sin organización celular. Bacterias y virus.
 - Los microorganismos como agentes productores de enfermedades.
- La Biotecnología:
 - Utilización de los microorganismos en los procesos industriales: productos elaborados por biotecnología.

Bloque 5. La autodefensa de los organismos. La inmunología y sus aplicaciones.

- El concepto actual de inmunidad:
 - El sistema inmunitario.
 - Las defensas internas inespecíficas.
 - La inmunidad específica:
 - Características.
 - Tipos: celular y humoral.
 - Células responsables.
- Mecanismos de acción de la respuesta inmunitaria:
 - La memoria inmunológica.
 - Antígeno y anticuerpos:
 - Estructura de los anticuerpos.
 - Formas de acción y su función en la respuesta inmune.
- Inmunidad natural y artificial o adquirida:
 - Sueros o vacunas.
 - Su importancia en la lucha contra enfermedades infecciosas.
- Disfunciones y deficiencias en el sistema inmunitario:
 - Alergias e inmunodeficiencias.
 - El SIDA y sus efectos en el sistema inmunitario.
 - El trasplante de órganos y los problemas de rechazo.

Criterios de evaluación:

- a) Determinar las características fisicoquímicas de los bioelementos que les hacen indispensables para la vida.
- b) Argumentar las razones por las cuales el agua y las sales minerales son fundamentales en los procesos biológicos.
- c) Reconocer los diferentes tipos de macromoléculas que constituyen la materia viva y relacionarlas con sus respectivas funciones biológicas en la célula.
- d) Identificar los tipos de monómeros que forman las macromoléculas biológicas y los enlaces que les unen.



- e) Establecer las diferencias estructurales y de composición entre células procariotas y eucariotas.
- f) Interpretar la estructura de una célula eucariótica animal y una vegetal, pudiendo identificar y representar sus orgánulos y describir la función que desempeñan.
- g) Distinguir los tipos de división celular y desarrollar los acontecimientos que ocurren en cada fase de los mismos.
- h) Examinar y comprender la importancia de las membranas en la regulación de los intercambios celulares para el mantenimiento de la vida.
- i) Comprender los procesos de catabolismo y anabolismo estableciendo la relación entre ambos.
- j) Describir las fases de la respiración celular, diferenciando entre la vía aeróbica de la anaeróbica.
- k) Justificar la importancia biológica de la fotosíntesis como proceso de biosíntesis.
- l) Analizar el papel del ADN como portador de la información genética.
- m) Determinar las características y funciones de los ARN.
- n) Establecer la relación del ADN con la síntesis de proteínas, elaborando e interpretando esquemas de los procesos de replicación, transcripción y traducción.
- o) Desarrollar los avances más recientes en el ámbito de la ingeniería genética, así como sus aplicaciones.
- p) Formular los principios de la Genética Mendeliana, aplicando las leyes de la herencia en la resolución de problemas y establecer la relación entre las proporciones de la descendencia y la información genética.
- q) Describir las características estructurales y funcionales de los distintos grupos de microorganismos.
- r) Reconocer las enfermedades más frecuentes transmitidas por los microorganismos y utilizar el vocabulario adecuado relacionado con ellas.
- s) Evaluar las aplicaciones de la biotecnología y la microbiología en la industria alimentaria y farmacéutica y en la mejora del medio ambiente.
- t) Desarrollar el concepto actual de inmunidad, distinguiendo entre inmunidad inespecífica y específica.
- u) Discriminar entre respuesta inmune primaria y secundaria y diferenciar los tipos de reacción antígeno-anticuerpo.
- v) Describir los principales métodos para conseguir o potenciar la inmunidad, investigando la relación existente entre las disfunciones del sistema inmune y algunas patologías frecuentes.



Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente

Contenidos:

Bloque 1. Medio ambiente y fuentes de información ambiental.

- Definición de Medio Ambiente, carácter interdisciplinar del Medio Ambiente. Breve historia ambiental de la Tierra. Recursos naturales. Riesgos e impactos ambientales.
- Fuentes de información ambiental.

Bloque 2. Las capas fluidas, dinámica.

- Funcionamiento de la máquina climática y las interacciones entre atmósfera e hidrosfera.
- Estructura, composición y dinámica atmosférica.
- Características y dinámica de la hidrosfera.
- Riesgos, recursos e impactos asociados a la atmósfera e hidrosfera.

Bloque 3. Contaminación atmosférica.

- Concepto de contaminación atmosférica, tipología, orígenes, efectos y consecuencias.
- Relación entre contaminación atmosférica y dinámica atmosférica. Efectos locales, regionales y globales de la contaminación atmosférica.
- Medidas preventivas para reducir la contaminación atmosférica.

Bloque 4. Contaminación de las aguas.

- Origen y efectos de la contaminación de las aguas superficiales y subterráneas.
- Principales contaminantes de las aguas naturales.
- Potabilización y depuración de las aguas residuales.

Bloque 5. La geosfera y riesgos geológicos.

- Estructura de la geosfera. Principales procesos geológicos externos e internos.
- Flujos de energía terrestres y riesgos geológicos: características, predicción y prevención.
- Recursos de la geosfera (minerales, rocas y energéticos) y sus reservas.
- Riesgos, impactos y remediación del uso de recursos geológicos.

Bloque 6. Circulación de materia y energía en la biosfera.

- La biosfera, componentes y autorregulación de ecosistemas. Dinámica de ecosistemas. Flujos de materia y energía. Biomasa, producción, tasa de renovación, pirámides tróficas. Ciclos biogeoquímicos, su alteración por intervención humana.
- Biodiversidad, retos ante la acción humana.
- La biosfera como fuente de recursos, impactos y riesgos. Medidas de minimización de riesgos e impactos en la biosfera.

**Bloque 7. La gestión y desarrollo sostenible.**

- Medio ambiente y sociedad: modelos de interacción entre sociedad y medio ambiente.
- Evaluación de Impacto Ambiental, auditoría ambiental, derecho ambiental y educación ambiental.
- Residuos: generación, gestión e impactos.
- Ordenación del Territorio: definición y necesidad de implementación en las políticas territoriales.

Criterios de evaluación:

- a) Analizar los cambios ambientales ocurridos como consecuencia de la aparición de la vida y las actividades humanas a lo largo de la historia.
- b) Identificar medio ambiente, recursos, riesgos e impactos, asociándolos a la actividad humana sobre el medio ambiente.
- c) Identificar los principales instrumentos de información ambiental.
- d) Reconocer las características principales de la atmósfera e hidrosfera y comprender el funcionamiento de las capas fluidas estableciendo su relación con el clima.
- e) Comprender la importancia que tiene la capa de ozono y el efecto invernadero con la vida en la Tierra.
- f) Comprender el papel de la hidrosfera como regulador climático.
- g) Identificar los riesgos climáticos, valorando los factores que contribuyen a favorecerlos y los factores que contribuyen a paliar sus efectos.
- h) Conocer los problemas ambientales derivados de la contaminación atmosférica (incremento del efecto invernadero, lluvia ácida, smog y destrucción de la capa de ozono), argumentando sus repercusiones sociales y sanitarias y sus efectos locales, regionales y globales.
- i) Explicar la actividad reguladora de la atmósfera y saber cuáles son las condiciones meteorológicas que provocan mayor riesgo de concentración de contaminantes atmosféricos.
- j) Proponer medidas que favorezcan la disminución de la contaminación atmosférica y del efecto invernadero.
- k) Clasificar los contaminantes del agua respecto a su origen y a los efectos que producen, valorando las repercusiones que tiene para la humanidad.
- l) Proponer medidas que favorezcan la disminución de la contaminación de las aguas superficiales y subterráneas y valorar la importancia que tienen las medidas de ahorro en el consumo de agua.
- m) Conocer los sistemas de potabilización y depuración de aguas residuales.
- n) Relacionar los flujos de energía y los riesgos geológicos para identificar los factores que favorecen o atenúan estos riesgos y así determinar métodos de predicción y prevención.
- o) Reconocer los recursos minerales (rocas y minerales) y los combustibles fósiles (petróleo, gas y carbón) como una fuente limitada de recursos para la humanidad y los impactos derivados de su uso.



- p) Identificar medidas para un uso eficiente de los recursos de la geosfera, determinando sus beneficios.
- q) Reconocer las relaciones tróficas de los ecosistemas, valorando la influencia de los factores limitantes de la producción primaria y aquellos que la aumentan. Conocer qué son los parámetros tróficos: biomasa, producción, productividad y tiempo de renovación.
- r) Comprender los mecanismos naturales de autoregulación de los ecosistemas y valorar la repercusión de la acción humana sobre los ecosistemas.
- s) Distinguir la importancia de la biodiversidad y reconocer las actividades que tienen efectos negativos sobre ella.
- t) Analizar los problemas ambientales producidos por la deforestación, la agricultura y la ganadería.
- u) Establecer diferencias entre el desarrollismo incontrolado, el desarrollo sostenible, el decrecimiento y el conservacionismo.
- v) Conocer algunos instrumentos de evaluación ambiental.
- w) Determinar el origen de los residuos y las consecuencias de su producción, valorando la gestión de los mismos para conseguir una solución a este problema.
- x) Comprender la importancia de la ordenación del territorio para la conservación del medio ambiente.



OPCIÓN B) TECNOLOGÍA

Física

Contenidos:

Bloque 1. Cinemática.

- Descripción del movimiento: sistemas de referencia, vectores de posición, velocidad y aceleración.
- Movimientos rectilíneos uniforme y uniformemente acelerado.
- Movimiento circular uniforme.
- Composición de movimientos en el plano.

Bloque 2. Dinámica.

- La fuerza como interacción.
- Tipos de fuerzas.
- Medida de las fuerzas.
- Momento de una fuerza.
- Equilibrio de los cuerpos.
- Fuerzas y movimiento: leyes de Newton.
- Fuerzas elásticas.
- Fuerzas de rozamiento.
- Sistemas dinámicos: plano horizontal e inclinado, cuerpos enlazados.
- Dinámica del movimiento circular uniforme.
- Ley de Gravitación Universal.
- Masa y peso de los cuerpos.

Bloque 3. Energía.

- Trabajo y energía mecánica.
- Energías cinética y potencial.
- Conservación de la energía mecánica.
- Fuerzas no conservativas: disipación de la energía.
- Potencia y rendimiento.

Bloque 4. Electricidad.

- Carga eléctrica.
- Ley de Coulomb.
- Campo eléctrico.
- Intensidad del campo.
- Energía potencial y potencial eléctrico.
- Líneas de campo y superficies equipotenciales.



- Circuitos eléctricos.
- Intensidad de corriente y diferencia de potencial.
- Resistencia eléctrica.
- Ley de Ohm.
- Fuerza electromotriz de un generador y contraelectromotriz de un receptor.
- Asociación de resistencias y generadores.
- Trabajo y potencia de la corriente eléctrica.
- Ley de Joule.
- Ley de Ohm generalizada.

Bloque 5. Electromagnetismo.

- Campo magnético.
- Efecto de los campos magnéticos sobre cargas en movimiento.
- Fuerza sobre un conductor recorrido por una corriente eléctrica en el seno de un campo magnético.
- Campo magnético creado por distintos elementos de corriente.
- Inducción electromagnética.
- Flujo magnético.
- Leyes de Faraday-Henry y Lenz.
- Generadores de corriente.

Bloque 6. Ondas.

- Clasificación y magnitudes que caracterizan a las ondas.
- Ecuación de las ondas armónicas.
- Energía e intensidad.
- Fenómenos ondulatorios: interferencia y difracción, reflexión y refracción.
- Efecto Doppler.
- El sonido.
- Energía e intensidad de las ondas sonoras.
- Contaminación acústica.
- Naturaleza y propiedades de las ondas electromagnéticas.
- El espectro electromagnético.
- Dispersión.
- El color.

Bloque 7. Óptica geométrica.

- Leyes de la óptica geométrica.
- Sistemas ópticos: lentes y espejos.
- El ojo humano.
- Defectos visuales.
- Aplicaciones tecnológicas: instrumentos ópticos y fibra óptica.

**Criterios de evaluación:**

- a) Reconocer las ecuaciones de los movimientos rectilíneo y circular y aplicarlas a situaciones concretas.
- b) Interpretar y/o representar gráficas de los movimientos rectilíneo y circular.
- c) Relacionar en un movimiento circular las magnitudes angulares con las lineales.
- d) Identificar el movimiento no circular de un móvil en un plano como la composición de dos movimientos unidimensionales, cada uno de los cuales puede ser rectilíneo uniforme o rectilíneo uniformemente acelerado.
- e) Reconocer el papel de las fuerzas como causa de los cambios de estado de movimiento y de las deformaciones.
- f) Determinar el momento de una fuerza y resolver desde un punto de vista dinámico situaciones que involucran planos inclinados y /o poleas.
- g) Reconocer la situación de equilibrio de un cuerpo e identificar las fuerzas implicadas.
- h) Reconocer las fuerzas elásticas en situaciones cotidianas y describir sus efectos.
- i) Justificar la necesidad de que existan fuerzas para que se produzca un movimiento circular.
- j) Considerar la fuerza gravitatoria como la responsable del peso de los cuerpos y distinguir entre masa y peso, midiendo la masa con la balanza y el peso con el dinamómetro. Calcular el peso a partir de la masa y viceversa.
- k) Reconocer que la energía es la capacidad de producir transformaciones o cambios.
- l) Reconocer sistemas conservativos como aquellos para los que es posible asociar una energía potencial, representar la relación entre trabajo y energía y establecer la ley de conservación de la energía mecánica, así como aplicarla a la resolución de casos prácticos.
- m) Conocer la ley de Coulomb y caracterizar la interacción entre dos cargas eléctricas puntuales.
- n) Asociar el campo eléctrico a la existencia de carga y caracterizarlo por la intensidad de campo y el potencial.
- o) Vincular la diferencia de potencial eléctrico con el trabajo necesario para transportar una carga entre dos puntos de un campo eléctrico y conocer el movimiento de una carga cuando se deja libre en el campo.
- p) Calcular los valores de magnitudes básicas en un circuito sencillo en corriente continua del que se conoce el valor de algunas magnitudes.
- q) Conocer el movimiento de una partícula cargada en el seno de un campo magnético.
- r) Comprender que las corrientes eléctricas generan campos magnéticos.
- s) Describir el campo magnético originado por una corriente rectilínea, por una espira de corriente o bobina y por un solenoide.
- t) Identificar y justificar la fuerza de interacción entre dos conductores rectilíneos y paralelos y conocer que el amperio es una unidad fundamental del Sistema Internacional.



- u) Conocer las experiencias de Faraday y de Henry relacionando las variaciones del flujo magnético con la creación de corrientes eléctricas y determinar el sentido de las mismas.
- v) Identificar los elementos fundamentales de que consta un generador de corriente alterna y su función.
- w) Conocer los principales tipos de ondas y sus características.
- x) Expresar la ecuación de una onda armónica indicando el significado físico de sus parámetros característicos e interpretando la doble periodicidad.
- y) Reconocer la difracción y las interferencias como fenómenos propios del movimiento ondulatorio.
- z) Emplear la ley de la reflexión y la ley de Snell para explicar los fenómenos de reflexión y refracción.
- aa) Conocer la escala de medición de la intensidad sonora y su unidad.
- bb) Establecer las propiedades de la radiación electromagnética como consecuencia de la unificación de la electricidad, el magnetismo y la óptica en una única teoría.
- cc) Identificar el color de los cuerpos como la interacción de la luz con los mismos.
- dd) Valorar los diagramas de rayos luminosos y las ecuaciones asociadas como medio que permite predecir las características de las imágenes formadas en dioptrios, espejos y lentes delgadas.
- ee) Conocer el funcionamiento óptico del ojo humano y sus defectos y comprender el efecto de las lentes en la corrección de dichos efectos.



Dibujo Técnico II

Contenidos:

Bloque 1. Geometría y dibujo técnico.

- Instrumentos y materiales del dibujo técnico. Trazados fundamentales en el plano. Paralelas y perpendicularidad. Lugares geométricos.
- Ángulos. Operaciones con segmentos y ángulos. Ángulos de la circunferencia.
- Proporcionalidad y semejanza. Escalas: Conceptos fundamentales. Construcción de escalas gráficas.
- Triángulos: puntos y rectas notables. Construcción de triángulos. Cuadriláteros: análisis y construcciones. Polígonos regulares. Construcción conociendo el lado y a partir del radio de la circunferencia circunscrita.
- Transformaciones geométricas. Traslación. Giro. Simetría. Homotecia. Aplicación a la construcción de formas.
- Tangencias y enlaces. Propiedades. Tangencias entre rectas y circunferencias. Tangencias entre circunferencias. Enlaces. Aplicaciones en el dibujo técnico.

Bloque 2. Sistemas de representación.

- Geometría descriptiva. Tipos de proyección. Fundamentos y finalidad de los sistemas de representación. Características fundamentales. Reversibilidad entre los sistemas.
- Sistema Diédrico: Fundamentos del sistema. Representación del punto, recta y plano. Posiciones particulares. Vistas de un cuerpo tridimensional.
- Sistemas axonométricos: Introducción. Fundamentos del sistema. Tipos de axonometría: isométrico, dimétrico, DIN-5, trimétrico. Coeficientes de reducción.
- Perspectiva isométrica. La circunferencia en perspectiva: óvalo isométrico. Representación de perspectivas de cuerpos definidos por sus vistas.
- Perspectiva caballera: características. Coeficientes de reducción. Representación de la circunferencia. Representación de volúmenes.

Bloque 3. Normalización.

- Concepto de normalización. Clasificación de las normas.
- Rotulación normalizada. Principios generales de representación. Normas sobre vistas.
- Acotación. Métodos. Normas sobre acotaciones. Aplicación en piezas industriales y planos de arquitectura.
- El croquis acotado.
- Cortes y secciones

Crterios de evaluación:



- a) Resolver problemas de configuración de formas poligonales sencillas en el plano con la ayuda de útiles convencionales de dibujo sobre tablero, aplicando los fundamentos de la geometría métrica de acuerdo con un esquema "paso a paso" y/o figura de análisis elaborada previamente.
- b) Dibujar figuras planas compuestas por circunferencias y líneas rectas, aplicando los conceptos fundamentales de tangencias, resaltando la forma final determinada e indicando gráficamente la construcción auxiliar utilizada, los puntos de enlace y la relación entre sus elementos.
- c) Representar formas tridimensionales sencillas a partir de perspectivas utilizando el sistema diédrico, disponiendo de acuerdo a la norma las proyecciones suficientes para su definición e identificando sus elementos de manera inequívoca.
- d) Dibujar perspectivas de formas tridimensionales definidas por sus proyecciones ortogonales, disponiendo la posición de los ejes en función de la importancia relativa de las caras que se deseen mostrar y utilizando, en su caso, los coeficientes de reducción determinados.
- e) Valorar la normalización como convencionalismo para la comunicación universal que permite simplificar los métodos de producción, asegurar la calidad de los productos, posibilitar su distribución y garantizar su utilización por el destinatario final.
- f) Aplicar las normas nacionales, europeas e internacionales relacionadas con los principios generales de representación, formatos, escalas, acotación y métodos de proyección ortográficos y axonométricos, considerando el dibujo técnico como lenguaje universal, valorando la necesidad de conocer su sintaxis, utilizándolo de forma objetiva para la interpretación de planos técnicos y para la elaboración de bocetos, esquemas, croquis y planos.



Tecnología Industrial II

Contenidos:

Bloque 1. Materiales.

- Estado natural, obtención y transformación de los materiales: madera, metales, plásticos, cerámicos, fibras y textiles.
- Clasificación de los materiales. Los materiales ferrosos y no ferrosos. Aleaciones: elementos constituyentes. Polímeros termoestables, termoplásticos y elastómeros.
- Estructura interna y propiedades de los materiales. Propiedades físicas, químicas, mecánicas, térmicas y eléctricas. Modificación de las propiedades. Oxidación y corrosión. Tratamientos superficiales.
- Aplicaciones más características de los materiales más utilizados en el ámbito industrial. Materiales de última generación.
- Seguridad e impacto medioambiental. Impacto ambiental producido por la obtención, transformación y deshecho de los materiales. Reciclaje y eliminación de materiales.

Bloque 2. Recursos energéticos

- Energía: definición y unidades. Formas de manifestarse la energía y sus características. Transformaciones energéticas. Rendimiento.
- Obtención y transformación de las principales fuentes primarias de energía: carbón, petróleo, gas natural, nuclear, hidráulica, eólica, solar y biomasa.
- Centrales eléctricas: elementos y principios de funcionamiento. Centrales térmicas, nucleares y renovables. Impacto medioambiental.
- Transporte y distribución de energía. Pérdidas.
- Consumo de energía en viviendas: instalaciones características. La factura de la energía. Medidas de ahorro energético. Certificado de eficiencia energética. Cogeneración.

Bloque 3. Máquinas y sistemas.

- Principios físicos de máquinas: velocidad lineal y angular, trabajo, potencia, par motor y rendimiento.
- Máquinas. Sistemas mecánicos, Elementos mecánicos de transmisión de movimiento directos e indirectos. Elemento motriz. Transmisión y transformación de movimientos lineales y circulares. Características de los engranajes.
- Elementos de máquinas: acoplamientos, embragues, acumuladores, disipadores de energía, guías y cojinetes.
- Magnitudes eléctricas básicas. Leyes y teoremas fundamentales de la electricidad. Potencia y energía eléctrica.
- Componentes eléctricos y electrónicos básicos.
- Circuitos eléctricos de corriente continua: simbología, características, elementos y tipos de señales. Aparatos de medida.



- Circuitos de corriente alterna: Valores eficaces y factor de potencia.
- Cálculo de magnitudes en un circuito eléctrico.
- Conceptos y leyes fundamentales sobre gases y fluidos. Compresores y caudal. Tuberías y pérdidas de carga. Elementos de accionamiento: cilindros, actuadores de giro y motores. Elementos de regulación y control: válvulas distribuidoras, de bloqueo, de presión y de caudal.
- Circuitos neumáticos: diseño e interpretación. producción y distribución de aire comprimido. simbología neumática. aplicaciones típicas de circuitos neumáticos.
- Oleohidráulica: conceptos fundamentales, simbología y aplicaciones.

Criterios de evaluación:

- a) Conocer las propiedades de los materiales de uso técnico más habituales y relacionarlas con sus aplicaciones más características, relacionar su estructura interna con dichas propiedades y las modificaciones que se puedan producir.
- b) Evaluar las repercusiones sobre el medio ambiente que tiene la producción y utilización de los diferentes materiales técnicos.
- c) Utilizar las magnitudes y leyes básicas físicas en la resolución de problemas de transformaciones energéticas y de ahorro energético.
- d) Conocer las principales fuentes de energía, así como el proceso desde su obtención hasta su consumo, identificando y describiendo los elementos más característicos de las centrales de generación de energía más usuales.
- e) Analizar la importancia que los recursos energéticos tienen en la sociedad actual así como sus debilidades y fortalezas en el desarrollo de una sociedad sostenible. Realizar propuestas de reducción de consumo energético para viviendas o locales con la información de consumo de los mismos.
- f) Identificar y describir los elementos de transmisión y transformación de movimientos más usuales: poleas y correas, barras articuladas, tornillos, engranajes, levas, trinquete, acoplamientos, embragues, acumuladores, disipadores de energía, guías y cojinetes.
- g) Aplicar los principios de funcionamiento básicos de los elementos mecánicos en la resolución de problemas de mecanismos simples y compuestos: velocidad angular, par motor, potencia, rendimiento, relación de transmisión, ley de la palanca, energía cinética de rotación; para la resolución de casos prácticos.
- h) Identificar, representar y describir el funcionamiento de los componentes que intervienen en un circuito eléctrico: generadores, conductores, resistencias, interruptores, conmutadores, relés, resistencias, bombillas y motores.
- i) Aplicar los principios y leyes básicas de la electricidad en la resolución de circuitos sencillos a partir de un esquema o de un enunciado dado.
- j) Describir e interpretar el funcionamiento de los circuitos neumáticos y oleohidráulicos y sus aplicaciones más características.



OPCIÓN C) HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES

Economía de la Empresa

Contenidos:

Bloque 1. La empresa.

- La empresa y el empresario.
- Componentes, funciones y objetivos de la empresa.
- Clasificación de las empresas. Su marco jurídico.
- Entorno general y específico de la empresa.

Bloque 2. Localización y dimensión de la empresa.

- Factores de localización.
- La dimensión de la empresa. La PYME.
- Estrategias de crecimiento interno y externo.
- Internacionalización, competencia global y multinacionales.

Bloque 3. Organización y dirección de la empresa.

- Organización de la empresa. División técnica del trabajo.
- Funciones de la dirección empresarial.
- Organización formal e informal.
- La gestión de los recursos humanos.
- Sistemas de gestión de calidad.

Bloque 4. La información de la empresa.

- Contabilidad y valoración del patrimonio.
- Las cuentas anuales y la imagen fiel.
- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Análisis patrimonial, financiero y económico.
- La fiscalidad empresarial.

Bloque 5. La función productiva y el aprovisionamiento.

- Proceso productivo, eficiencia y productividad.
- I+D+i.
- Los costes de producción.
- El umbral de rentabilidad.
- Los inventarios.

Bloque 6. La función comercial.

- Concepto y clases de mercado.
- Técnicas de investigación de mercados.
- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- El marketing-mix.
- Aplicación de las nuevas tecnologías de la Información y Comunicación.

**Bloque 7. La función financiera.**

- Estructura financiera de la empresa.
- Concepto y clases de inversión. Proyectos de inversión.
- Recursos financieros. Financiación interna y externa.

Criterios de evaluación:

- a) Conocer los distintos elementos de la empresa, sus funciones e interrelaciones.
- b) Identificar las distintas formas jurídicas que puede adoptar una empresa.
- c) Analizar las implicaciones que tienen las decisiones empresariales en su entorno social y medioambiental.
- d) Distinguir las diferentes estrategias de crecimiento en función del marco en el que actúan.
- e) Describir la organización de una empresa y sus posibles modificaciones en función de su entorno y sus objetivos.
- f) Valorar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su beneficio y su umbral de rentabilidad.
- g) Reconocer las características del mercado y las distintas políticas comerciales que se pueden adoptar.
- h) Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.
- i) Explicar las obligaciones fiscales que afectan a las empresas.
- j) Diferenciar las posibles fuentes de financiación y razonar la elección de la más adecuada ante un caso concreto sencillo.
- k) Valorar distintos proyectos de inversión justificando la elección más ventajosa ante un supuesto básico.



Geografía

Contenidos:

Bloque 1. El medio físico de España.

- Unidades del relieve.
- Dominios climáticos de España.
- Los paisajes naturales españoles.
- Naturaleza y sociedad, los problemas medioambientales.

Bloque 2. La población española.

- Movimiento natural de la población.
- Las migraciones.
- Distribución territorial de la población española.
- Estructura de la población española.

Bloque 3. Las actividades económicas en España.

- Diversidad de los espacios rurales.
- La actividad pesquera y la acuicultura.
- La problemática de las fuentes de energía en España.
- La actividad industrial española.
- Las actividades del sector terciario en España.

Bloque 4. El espacio urbano.

- Morfología y estructura urbana.
- Influencia de la ciudad en la ordenación del territorio.
- El proceso de urbanización en España.
- La red urbana española.

Bloque 5. Organización territorial: España, la unión europea.

- La organización territorial de España, desequilibrios y contrates.
- Funciones básicas de las instituciones de la Unión Europea.
- Posición socioeconómica de España dentro de la Unión Europea. Las políticas de cohesión.
- España en el mundo: ejes mundiales y globalización.

Criterios de evaluación:

- Localizar y explicar las principales unidades del relieve español.
- Reconocer los dominios climáticos de España y los paisajes naturales con los que están relacionados.
- Evaluar las repercusiones medioambientales de la interacción de la actividad humana con la naturaleza.
- Explicar la distribución geográfica de la población, su estructura y los problemas demográficos que plantean.



- e) Reconocer los distintos paisajes agrarios de la geografía española y las características de su explotación.
- f) Analizar la situación energética española.
- g) Establecer las características del sector industrial español y su distribución geográfica.
- h) Explicar el proceso de terciarización de la economía española señalando las actividades del sector servicios más notables para el PIB de España.
- i) Analizar el proceso de urbanización y su impacto en la trama urbana y en la ordenación del territorio.
- j) Explicar la ordenación territorial de España en la actualidad y la específica de Aragón.
- k) Reconocer la posición de España dentro de la Unión Europea.



Segunda Lengua Extranjera: Inglés

Contenidos:

Bloque 1. Comprensión de textos escritos.

- Comprensión de la información general y específica de textos auténticos o adaptados. Los textos pueden ser anuncios, instrucciones, noticias, artículos de prensa, informes, historias, reseñas de libros y películas, correspondencia: emails, cartas formales, informales, administrativas, mensajes en foros web, textos científicos.
- Lectura autónoma de textos diversos, adaptados a su nivel competencial, relacionados con sus intereses académicos y profesionales, referidos a una variedad de temas y / o a temas concretos que puedan surgir a raíz de cualquier situación habitual o concreta que tenga que ver con las familias profesionales a las que la persona aspirante va a acceder.
- Desarrollo y aplicación de estrategias de comprensión de textos para la obtención de información e interpretación de los mismos: movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema; identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo; comprensión del sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones, formulación de hipótesis sobre contenido y contexto, predicción, palabras clave.

Bloque 2: Producción de textos escritos.

- Composición de textos de cierta complejidad (descripciones, narraciones de hechos reales o imaginados, biografías, reseñas, cartas formales, informales, administrativas, correos electrónicos, un texto expositivo, de opinión, argumentativo), sobre temas personales, actuales y de interés académico y profesional.
- Uso de las distintas estrategias de producción – planificación y ejecución – con el fin de realizar eficazmente la tarea: organización de información en párrafos, expresión del mensaje con claridad y razonable corrección gramatical, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto y adecuándose al léxico del tema.

Contenidos comunes a los bloques 1 y 2:

Funciones comunicativas:

- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.
- Descripción, comparación y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. Localización y secuenciación en el tiempo.
- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.



- Expresión de las nociones de existencia e inexistencia, presencia o ausencia, disponibilidad o indisponibilidad, capacidad o incapacidad, cantidad, medida y peso.
- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización, la obligación, la ausencia de obligación y la prohibición, la posibilidad y la imposibilidad, la habilidad, la necesidad, la exención y la objeción.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión del contraste, la finalidad, la causa, el efecto, consecuencia y resultado.
- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras sintáctico-discursivas.

- El verbo y el sintagma verbal:

- Verb tense review: Present and past tenses; future forms.
- Verb tense study: Present perfect; past perfect.
- Aspect: progressive (was writing) and perfective (have written); stative verbs.
- Modality: Ability (can, could); possibility/ speculation (could, may); prediction (will); positive deduction (must); negative deduction (can't); obligation (must, have to); prohibition (mustn't, can't); no obligation / no necessity (needn't, don't need to, don't have to); positive recommendation / mild obligation (should, ought to); negative recommendation (shouldn't, oughtn't to); permission / request (can, could, may).
- Voice: Active and passive; verbs with two objects.

- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:

- Count/non-count nouns; collective nouns; compounds. (e.g. mother-in-law).
- Determiners (some, any, no, enough, every, each); pre-determiners (all, both, half).
- Quantifiers: many, (a) few, several; much, (a) little; phrasal quantifiers (plenty of, a lot of, lots of, a great deal of, a large amount of).
- Personal dual gender (e.g. male nurse; female doctor).
- Pronouns: Use of it; possessives; reciprocal pronouns (each other; one another); compounds of some, any, no and every.

- El adjetivo y el adverbio:

- Adjectives in -ing and -ed; compound adjectives (e.g. kind-hearted people, two-year-old cat); adjective order; adjectives + preposition (e.g. keen on, responsible for).
- Adverbs: degree (e.g. extremely far, rather ugly, pretty diverse, a bit/a little hot, kind of/sort of strange); manner (e.g. desperately, upside down); time (e.g. ago,



already, yet, all day long); frequency (e.g. quite often, day in day out); words used as adjective and adverb (e.g. early, hard, fast, straight).

- Review of comparison: adjectives and adverbs.

- La preposición y el sintagma preposicional:

- Place relations: Review of position and direction; study of passage prepositions (across, through, past); orientation (beyond); pervasive meaning (all over, throughout).
- Time relations: prep. + noun phrase (e.g. after/until midnight, in ten days, in a few weeks).
- Cause relations (because of, owing to, due to, thanks to, as a result of).
- Purpose, intended destination (e.g. He'll do anything for money / What ... for?).
- Origin (e.g. from the USA); source (e.g. I borrowed the book from Bill = Bill lent the book to me).
- Manner (e.g. with courtesy); instrument (e.g. by working hard; with a stone; without a ruler); agentive (by); support, opposition (for, against).
- Concession (in spite of, despite); reference (with reference to, with regard to, as for); exception (except, but).

- La oración simple:

- Statements: emphasize (e.g. I do love you); existential clauses (There should/must be); negation (e.g. not at all, no way); alternative negative elements (I didn't see anything = I saw nothing).
- Questions: Yes/No questions.
- Wh- questions with prepositions (e.g. What shall I mend it with?); questions tags; subject/object questions; alternative questions (e.g. Shall we go by bus or by train?).
- Commands: The imperative (e.g. Let me know; Don't make me cry); with subject (You be quiet!).
- Exclamations: What + noun (+ phrase) (e.g. What a thing to say!); How + adv. + adj. (e.g. How very funny!); exclamatory sentences (e.g. Wow, this is really cool!).

- La oración compuesta:

- Coordination: and, or, but, the conjunction 'as well as'.
- Apposition: that is to say, that is, in other words, such as.

- La oración compleja –Subordination:

- That clauses (e.g. I'm sure that he will improve); Wh- clauses (e.g. How the book will sell depends on its author); Yes-No interrogative clauses (e.g. Do you know if/whether he's coming?) To-infinitive clauses (e.g. I'm glad to help you; He wants me to leave); -ing clauses (e.g. Telling lies is wrong); gerunds after prepositions (e.g. He's afraid of flying).



- Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, commands, requests, suggestions; say/tell/ask.
 - Relative clauses: Defining and non-defining; relative pronouns (who, that, which, whose) and relative adverbs (where, when, why).
 - Adverbial clauses: Time (when, as, while, until/till, after, whenever, since, once); Place (where, wherever); Condition (if, unless, as long as) zero, first, second and third conditional; use of were (If I were...); use of *I wish/If only* for regrets and wishes; Concession, contrast (although, while, whereas); Reason or cause (because, as, since); Purpose (to + infinitive, in order to + infinitive, for + -ing, so that + S + V); Manner and comparison (as, (just) as, as if, e.g. Please do it as I instructed); Proportion : Correlative the...the + comparatives.
- **Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):**
- Enumerative/sequence (first(ly), second(ly), third(ly), to begin with, to start with, next, then, finally, lastly, to conclude).
 - Additive, reinforcing (also, furthermore, moreover, in addition, above all, what is more).
 - Equative (equally, likewise, similarly, in the same way).
 - Concessive, contrastive (however, nevertheless, though, on the other hand).
 - Result (therefore, as a result, consequently, for this reason).
 - Summative (all in all, in conclusion, to sum up).

Léxico y áreas temáticas:

- Información personal, aspecto físico, carácter, familia, amigos, intereses, etc; Educación, asignaturas, escolarización, planes de estudio futuros; Profesiones y ocupaciones: tipos de trabajo, lugar, formación, condiciones, ingresos, relaciones laborales; La vivienda: situación, tipos, mobiliario, servicios, etc; Ocio: aficiones, deportes, música, internet, prensa, cine, teatro, etc; Viajes y medios de transporte: vacaciones, hoteles, idiomas; Lugares y países: características físicas, accidentes geográficos, descripción de lugares, orientaciones y distancias; Relaciones sociales: invitaciones, correspondencia, redes sociales, relaciones interculturales, etc; Salud y bienestar: alimentación, enfermedades, accidentes y servicios médicos; Tiendas y lugares donde comprar; alimentos y bebidas, ropa, precios, medidas; Nuevas Tecnologías: Internet, teléfono móvil, tablet, etc; Medio ambiente; Cultura gastronómica: costumbres y productos típicos de los países de habla inglesa. Platos típicos y su elaboración; Actuaciones administrativas: solicitudes, quejas, denuncias, etc.
- Procesos de formación de palabras: Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; prefijos negativos. Conversión: text (n) - to text (v); Composición: tea + pot = teapot.
- Sinónimos y antónimos.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. make a mistake; do a test; attach a document; reach an agreement; black and white; dead or alive, etc.



- Falsos amigos: e.g. sympathetic, carpet, exit, success, actually.
- Verbos con partícula, de uso frecuente: e.g. break down, carry out, find out, hand in, make up, look after, turn on/off.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

- Reconocimiento y uso de todos los signos de puntuación; convenciones de uso.
- Identificación y uso de acrónimos, abreviaturas frecuentes y lenguaje digital básico.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros (formal e informal); costumbres, valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar.

Criterios de evaluación:

- a) Comprender e identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud (descriptivos, narrativos, informativos, etc), bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas de actualidad, cultura o relacionados con el propio campo de especialización o interés, en los ámbitos personal, público, académico u ocupacional/laboral.
- b) Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información específica, las ideas principales y detalles relevantes del texto.
- c) Conocer y saber aplicar adecuadamente los aspectos sociolingüísticos derivados de la situación comunicativa sobre las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes), y los aspectos generales que permitan comprender el trasfondo sociocultural del texto y actuar con autonomía para mejorar la comprensión lectora.
- d) Reconocer léxico escrito de uso común e identificarlo con sinónimos o expresiones equivalentes, léxico relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.
- e) Escribir textos de estructura clara sobre una serie de temas generales y más específicos relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones con el suficiente detalle, redactando en palabras propias, y organizando de manera coherente, información e ideas extraídas del texto, y justificando las propias opiniones sobre temas generales, o más específicos.
- f) Utilizar elementos de cohesión y coherencia y un léxico de uso común, o más específico según el contexto de comunicación y las estructuras morfosintácticas con razonable corrección.
- g) Adecuar la producción del texto a las funciones comunicativas requeridas, aplicando las estrategias de planificación adecuadas y reproduciendo los patrones ortográficos, de puntuación y de formato con corrección.
- h) Incorporar algunos de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de las comunidades en las que se utiliza el inglés, relativos a costumbres, usos, actitudes,



normas de cortesía, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa en la producción del texto escrito.



Segunda Lengua Extranjera: Francés

Contenidos:

Bloque 1. Comprensión de textos escritos.

Estrategias de comprensión:

- Desarrollo de estrategias de comprensión de textos par obtener información e interpretarlos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros.
- Funciones comunicativas:
 - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
 - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
 - Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
 - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
 - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
 - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
 - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
 - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Afirmación (*oui, si*). Negación (*pas de, personne ne, rien ne...*). Exclamación (*comme, que!, ...*). Interrogación (*lequel, laquelle...*). Expresión de relaciones lógicas: Adición (*ex. non seulement...mais aussi*). Disyunción (*ex. ou bien*). Oposición/concesión (*alors que, en revanche, cependant, tandis que...*). Causa (*à force de, comme, étant donné que...*). Finalidad (*pour que, afin que...*). Comparación (*le meilleur, le mieux, le pire, de même que, plus...plus, moins...moins, plus...moins, moins...plus, plus/autant/moins de + nom + que...*). Consecuencia (*si bien que, aussi que...*). Condición (*si, même si + Indic., à condition de + Inf., à moins de + inf...*). Estilo indirecto (*rapporter des informations*). Explicación (*en d'autres mots, en clair...*). Expresión de relaciones temporales (*depuis, lorsque, dès, tandis que, jusqu'au moment où...*). Expresión del tiempo verbal: Presente. Pasado (*passé composé, imparfait*). Futuro (*futur simple, futur proche*). Expresión del aspecto: Puntual (*phrases simples*). Durativo (*ex. à cette époque là...*). Habitual (*de temps en temps, tous les jours, n° fois par... mois/an...*). Incoativo (*ex. être sur le point de*). Terminativo (*ex. cesser de*). Expresión de la modalidad: Factualidad (*phrases déclaratives*). Capacidad (*arriver à faire, réussir à...*). Posibilidad/probabilidad (*il est possible que, il se peut que...*). Necesidad (*ex. en avoir besoin*). Obligación (*il faut que, impératif + pronom complément...*). Prohibición (*défendu de + Inf., interdit de...*). Permiso (*permettre qqch. à qq'un, permettre de faire qqch. à qq'un...*). Intención/ deseo (*ça me plairait de,*



j'aimerais beaucoup faire qqch...). Condicional (*si + présent - futur*). Voz pasiva. Expresión de la existencia (*présentatifs*). Expresión de la entidad (*articles, noms, pronoms COD, COI, "en" et "y", adjectifs et pronoms démonstratifs; propositions adjectives (lequel, laquelle, auquel, duquel)*). Expresión de la cualidad (*place de l'adjectif*). Expresión de la posesión (*adjectifs et pronoms possessifs*). Expresión de la cantidad: Número (*pluriels irréguliers, pluriels des noms composés*). Numerales (*fractions, nombres décimaux, pourcentage...*). Cantidad (*beaucoup de monde, quelques, plusieurs...*). Medida (*un pot, une douzaine, un demi kilo, un demi litre...*). Expresión del grado: (*très, vraiment...*). Expresión del modo (*à l'aide de, grâce à...*). Expresión del espacio (*prépositions et adverbos de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination; pronom « y »*). Expresión del tiempo: Puntual (*demain à cette heure-là, hier à cette heure-ci, dans n^o jours, d'ici peu*). Divisiones (*dans les années, quinzaine*). Indicaciones de tiempo (*au début, à la fin, en début de semaine*). Duración (*le long de, tout le long de...*). Anterioridad (*jusqu'à ce que, d'ici (à ce) que...*). Posterioridad (*dès que, depuis (le temps) que...*). Secuenciación (*premièrement, deuxièmement...*). Simultaneidad (*lorsque, le temps de + Inf., une fois que, lors de + nom...*). Frecuencia (*de temps en temps, presque jamais, rarement, tous/ toutes les...*).

Léxico de uso común:

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar y entorno.
- Actividades de la vida diaria.
- Familia y amigos.
- Trabajo y ocupaciones.
- Tiempo libre, ocio y deporte. Viajes y vacaciones.
- Salud y cuidados físicos.
- Educación y estudio.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación y restauración.
- Transporte.
- Lengua y comunicación.
- Medio ambiente, clima y entorno natural.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

- La coma, el punto, el punto y coma, el punto y aparte.
- Las comillas y el paréntesis.

Bloque 2. Producción de textos escritos.

Estrategias de producción:

a. Planificación:

- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados.



- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir...).

b. Ejecución:

- Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo y ajustándose a la corrección gramatical y ortográfica y al formato del tipo de texto (narración, descripción, exposición, argumentación, carta formal).
- Aprovechar al máximo los conocimientos previos. Compensar las carencias lingüísticas mediante el uso de sinónimos totales o parciales o la perífrasis.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Convenciones sociales, normas de cortesía y registros.

Funciones comunicativas:

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Afirmación (*oui, si*). Negación (*pas de, personne ne, rien ne...*). Exclamación (*comme, que; ...*). Interrogación (*lequel, laquelle* y todas las palabras y expresiones interrogativas posibles). Expresión de relaciones lógicas: Adición (*ex. non seulement...mais aussi*). Disyunción (*ex. ou bien*). Oposición/concesión (*en revanche, cependant, tandis que...*). Causa. Finalidad (*pour que, afin que...*). Comparación (*le meilleur, le mieux, le pire, plus...plus, moins...moins, plus...moins, moins...plus,...*). Consecuencia. Condición (*si, à condition de + Inf.,...*). Estilo indirecto (*rapporter des informations*). Explicación (*c'est à dire, ...*). Expresión de relaciones temporales (*depuis, lorsque, dès, tandis que, jusqu'au moment où...*). Expresión del tiempo verbal: Presente. Pasado (*passé composé, imparfait*). Futuro (*futur simple, futur proche*). Expresión del aspecto: Puntual (*phrases simples*). Durativo (*ex. à cette époque là...*). Habitual (*de temps en temps, tous les jours, n^o fois par... mois/an...*). Expresión de la modalidad: Factualidad (*phrases déclaratives*). Capacidad (*arriver à faire, réussir à...*). Posibilidad/probabilidad (*il est possible que, ...*). Necesidad (*ex. en avoir besoin*). Obligación (*il faut que, impératif + pronom complément...*). Prohibición (*défendu de + Inf., interdit de...*). Permiso (*permettre qqch. à qq'un, permettre de faire qqch. à qq'un...*). Intención/ deseo (*ça me plairait de, j'aimerais beaucoup faire qqch...*). Condicional (*si + présent - futur, si + imparfait - conditionnel, si + plusqueparfait... conditionnel passé*). Voz pasiva. Expresión de la existencia (*présentatifs*). Expresión de la entidad (*articles, noms, pronoms COD, COI, "en" et "y", adjectifs et pronoms démonstratifs;*



propositions adjectives (qui, que, dont, où). Expresión de la cualidad (*place de l'adjectif*). Expresión de la posesión (*adjectifs possessifs*). Expresión de la cantidad: Número (pluriels irréguliers, pluriels des noms composés). Cantidad (*beaucoup de monde, quelques, plusieurs, le pronom en...*). Medida (*un pot, une douzaine, un demi kilo, un demi litre...*). Expresión del grado: (*très, vraiment...*). Expresión de la manera (*à l'aide de, grâce à...*). Expresión del espacio (*prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination; pronom « y »*). Expresión del tiempo: Puntual (*demain à cette heure-là, hier à cette heure-ci, dans n° jours, d'ici peu*). Divisiones (*dans les années, quinzaine*). Indicaciones de tiempo (*au début, à la fin, en début de semaine*). Duración (*le long de, tout le long de...*). Anterioridad. Posterioridad. Secuenciación (*premièrement, deuxièmement...*). Simultaneidad. Frecuencia (*de temps en temps, presque jamais, rarement, tous/ toutes les...*).

Léxico de uso común:

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar y entorno.
- Actividades de la vida diaria.
- Familia y amigos. Trabajo y ocupaciones.
- Tiempo libre, ocio y deporte. Viajes y vacaciones.
- Salud y cuidados físicos.
- Educación y estudio.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación y restauración.
- Transporte. Lengua y comunicación.
- Medio ambiente, clima y entorno natural.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

- Uso de la coma, el punto y seguido, el punto y aparte.
- Uso de las comillas y paréntesis.
- Uso de márgenes.

Criterios de evaluación:

- a) Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o de temas de interés general y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.
- b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
- c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio) y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.



- d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto.
- e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. una estructura interrogativa para expresar interés).
- f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos (incluida la comunicación epistolar formal).
- g) Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común.
- h) Escribir textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés general, en un registro formal o neutro, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.
- i) Escribir cartas de estructura clara, breves o de extensión media, en un registro formal, relacionado con el ámbito profesional.
- j) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.
- k) Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.
- l) Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficiente para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.
- m) Conocer y utilizar léxico escrito de uso común, formal o neutro, relativo a asuntos cotidianos y temas generales y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.
- n) Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.