



## ANEXO I

**PRUEBA DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL****CONTENIDOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE REFERENCIA****ÁMBITO DE COMUNICACIÓN****Lengua castellana y Literatura.****Contenidos:****Bloque 1: Comprensión de textos escritos**

- Comprensión de textos propios de la vida cotidiana y de las relaciones sociales: instrucciones, folletos, correo comercial, normas, circulares, contratos, facturas, notas.
- Comprensión de textos propios de los medios de comunicación, especialmente periodísticos: noticias, reportajes, entrevistas, artículos de opinión, distinguiendo la información de la opinión.
- Comprensión de textos pertenecientes al ámbito académico y laboral.
- Identificación del significado de términos y expresiones a partir del contexto.
- Identificación y comprensión de textos de distinta tipología: narración, descripción, exposición, argumentación e instrucciones
- Reconocimiento de usos discriminatorios del lenguaje

**Bloque 2. Expresión escrita**

- Composición de textos propios de la vida cotidiana y de las relaciones sociales, como cartas, notas, correos electrónicos, solicitudes, reclamaciones
- Composición de textos propios del ámbito académico: resúmenes, exposiciones sencillas
- Comunicación de ideas, emociones, hechos, opiniones y conocimientos con una presentación correcta respetando las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas.
- Explicación del significado de términos y expresiones en el contexto de un texto.

**Bloque 3. Conocimiento de la lengua**

- Diferencias relevantes entre los usos coloquiales y formales de la lengua en función de la intención y la situación, especialmente en los ámbitos académico y laboral, tomando conciencia de las situaciones comunicativas en que resultan adecuados.
- Distinción, reconocimiento y uso de las categorías gramaticales: sustantivo, adjetivo, determinante, pronombre, verbo, adverbio, preposición, conjunción e interjección



- Reconocimiento y uso coherente de las formas verbales en los textos como formas de expresar las intenciones de los hablantes
- Reconocimiento y uso coherente de los procedimientos para formar palabras: derivación, composición, acrónimos y siglas
- Conocimiento y uso reflexivo de las normas ortográficas, apreciando su valor social y necesidad de ceñirse a la norma lingüística.
- Uso reflexivo de los conocimientos gramaticales de cohesión: deixis personal, temporal y espacial (pronombres personales, posesivos, terminaciones verbales, demostrativos, adverbios de tiempo y lugar, fórmulas de confianza y cortesía); mecanismos de referencia interna y conectores textuales temporales, explicativos y de orden.

***Criterios de evaluación.***

- a) Extraer informaciones concretas e identificar el propósito de las mismas, inferir el tema principal y temas secundarios y distinguir como se organiza la información en textos escritos, preferentemente sobre hechos de actualidad social, política o cultural que admitan diferentes puntos de vista, de un nivel propio de los medios de comunicación o inferior.

Con este criterio se pretende valorar si el aspirante es capaz de:

- Extraer informaciones concretas expresadas con palabras diferentes a las usadas.
- Identificar el tema principal de un texto y los temas secundarios, no sólo reconociendo los enunciados en los que aparecen explícitos, sino infiriéndolos de informaciones que se repiten.
- Aplicar técnicas de organización de ideas.
- Saber utilizar y sacar provecho de las señales semánticas, léxicas, sintácticas y gráficas.
- Diferenciar información de opinión.

- b) Narrar, exponer, explicar, resumir y comentar, organizando las ideas con claridad, enlazando los enunciados en secuencias lineales cohesionadas, respetando las normas gramaticales y ortográficas, produciendo un texto de entre 12 y 15 líneas.

Con este criterio se pretende evaluar que se es capaz de:

- Redactar los textos con una organización clara y enlazando las oraciones en una secuencia lineal cohesionada
- Narrar y comentar con claridad hechos y experiencias y componer textos propios.
- Hacer resúmenes, síntesis, comentarios.
- Presentar correctamente los textos escritos respetando las normas ortográficas, gramaticales y tipográficas.

- c) Aplicar los conocimientos sobre la lengua y las normas del uso lingüístico para resolver problemas de comprensión de textos escritos y para la composición y revisión de los mismos.



- Con este criterio se pretende evaluar si el aspirante es capaz de utilizar los conocimientos sobre la lengua y las normas de uso en relación con la comprensión, la composición y la revisión de textos.
- d) Conocer la terminología lingüística necesaria para el uso de la lengua.
  - Con este criterio se pretende valorar que se es capaz de conocer y usar la terminología básica para seguir y dar explicaciones e instrucciones en las actividades gramaticales.
- e) Poner en práctica estrategias de análisis de los textos que eviten su uso como fuente de discriminación.
  - Este criterio va dirigido a valorar la capacidad del aspirante para identificar situaciones en las que él mismo, otros compañeros, los medios de comunicación, etc., están utilizando el lenguaje de forma discriminatoria en cualquier situación.



## Lengua extranjera: Inglés

### Contenidos:

#### Bloque 1. Comprensión de textos escritos:

- Comprensión de instrucciones básicas escritas para realizar tareas concretas.
- Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, etc, así como de textos sencillos, relacionados con el ámbito lingüístico y social (historietas, artículos breves) o con el ámbito científico tecnológico (gráficos, lenguaje informático).
- Interpretación de los mensajes: Rasgos propios del código escrito, distinción entre datos y opiniones.
- Desarrollo de estrategias de comprensión de textos para obtener información e interpretarlos.

#### Bloque 2. Producción de textos escritos

- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, biografías breves, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes a interlocutores concretos,...) sobre temas que le son conocidos utilizando frases sencillas conectadas con elementos de cohesión básicos.
- Planificación y organización del texto en párrafos.
- Producción de textos a partir de modelos y actividades guiadas.
- Expresión del mensaje con claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto
- Interés por cuidar la presentación de los textos escritos

### Contenidos comunes a los bloques 1 y 2

#### Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento por escrito de relaciones personales y sociales.
- Saludos, presentaciones y despedidas; disculpas y agradecimientos.
- Intercambio de información personal: edad, lugar de procedencia, nacionalidad, aficiones, profesiones, miembros de la familia, opiniones.
- Descripción y comparación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. Descripción de la ropa que lleva puesta una persona.
- Narración de hechos pasados puntuales y habituales; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro.
- Pedir y dar información sobre menús, compras, precios, direcciones a un lugar, el tiempo.
- Hacer invitaciones y sugerencias; aceptarlas o rechazarlas.
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): Intención, habilidad, permiso, posibilidad, obligación, prohibición, consejo.



- Expresión del interés, la aprobación, los gustos o preferencias, la sorpresa y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso.

#### **Estructuras sintáctico-discursivas:**

- **El verbo y el sintagma verbal:**  
Tense: verbs to be / have got; present and past (present simple/present continuous; past simple of regular verbs and some irregular verbs); future forms (be going to; present continuous for future actions); aspect: progressive (is writing).  
Modality: Ability, permission and possibility (can, can't); ability in the past (could, couldn't); obligation (must); prohibition (mustn't, can't); polite requests (could); advice (should, shouldn't).
- **El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:**  
Singular and plural nouns: -s, -es, -ies; some irregular plurals (e.g. child-children, foot-feet, leaf-leaves) Articles: a(n), the; possessives as determiners (my, your, his... + noun); demonstratives (this/that, these/those) Count/non-count nouns; There is / There are; compounds (e.g. swimming pool, whiteboard, watermelon).  
Quantifiers: many, much, some, any, none; How many...? How much...? Cardinal and ordinal numbers; Pronouns: Subject/object personal pronouns; use of it; possessive pronouns; the genitive case: 's.
- **El adjetivo y el adverbio:**  
Attributive adjective (adj. + noun); position of adjectives (e.g. beautiful big blue eyes); predicative adjective (be + adj.); common endings (e.g. -y -ing -ed -ful); comparative forms (shorter than...; more frightening than...; as + adj. + as); superlative forms (e.g. the biggest, the most expensive); irregular forms (good-better-the best; bad-worse-the worst)  
Adverbs: Degree (e.g. very, quite); manner (e.g. easily, well); time (ago); frequency (e.g. always, often, once); adverbs as modifiers: too + adj. (e.g. too big).
- **La preposición y el sintagma preposicional:**  
Place relations: Position (on, in, at, under, above, between, opposite, next to, behind); direction (to, onto, into, up, down); motion (from ... to); origin (from) Time relations: Time when (at, on, in); duration (for, from ... to, until).  
Means (e.g. by car); instrument (e.g. with a knife; without a ball).
- **La oración simple:**  
Statements: Affirmative; existential clauses (There is/There are; There was/There were); negative sentences with not, never. Questions: Yes/No questions; Wh- questions (Who? Where? How old? etc.); questions used to make suggestions (e.g. Why don't we...? Shall we...?) Commands & Directions: The imperative (e.g. Be quiet; Don't speak so loud; Go straight ahead); Use of Let's... to make suggestions.  
Exclamations: What + (adj.) + noun (e.g. What a nice day!); How + adj. (e.g. How interesting!); exclamatory sentences and phrases (e.g. Well, that is a surprise! Fine! Great!)
- **La oración compuesta:** Coordination (and, or, but).



- **La oración compleja:** Subordination: To-infinitive clauses (e.g. I'd like to change my mobile phone; I'm very happy to be here); -ing clauses (e.g. I like doing sport); Time (when); reason or cause (because); result (so).
- **Otros conectores:** Sequence (first, next, then, after that, finally); Additive (also, too).

#### **Léxico de uso común:**

- Identificación personal, países y nacionalidades; la casa (mobiliario y electrodomésticos) y el entorno (pueblo, barrio, ciudad); actividades de la vida diaria, días de la semana, meses del año, fechas; familia y amigos; vida escolar (asignaturas); trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre; moda (la ropa, colores, estampados y accesorios); viajes, transporte y vacaciones; las partes del cuerpo; compras; alimentación y restauración; lengua y comunicación; clima y entorno natural (el tiempo y rasgos geográficos); Tecnologías de la Información y la Comunicación (ordenadores, Internet, móviles).
- Fórmulas y expresiones frecuentes (e.g. Would you like...? I'd like beef, please; How much? How long?).
- Formación de palabras: Prefijos y sufijos más comunes; familias léxicas.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. go dancing, play the guitar, browse the web, send messages, ride a bike, do sports, make lunch, fall in love, get a job, score a goal, etc.

#### **Patrones gráficos y convenciones ortográficas:**

- Reconocimiento y uso de los signos de puntuación (full stop, comma, question mark, exclamation mark, inverted commas, colon, semicolon, slash) y de letras mayúsculas y párrafos.
- Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes (i.e., e.g., a.m., p.m.)
- Comprensión y uso de lenguaje digital básico (e.g. @, http://, https://, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes).
- Comprensión y uso de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €).

#### **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:**

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal).
- Costumbres (vida familiar, horarios, comidas), tradiciones y celebraciones (e.g. Halloween, Christmas).
- Valores, creencias y actitudes; respeto hacia otras formas de pensar.
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas.

#### **Criterios de evaluación:**

- a) Comprender la información general y específica de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.



- b) Extraer y seleccionar información específica y datos concretos para realizar tareas como discriminar entre verdadero o falso.
- c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos explícitos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), así como aspectos culturales básicos, mostrando una actitud positiva en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.
- d) Interpretar léxico diverso utilizando estrategias como el contexto y los conocimientos previos e identificarlo con sinónimos o expresiones equivalentes.
- e) Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos y en diferentes registros, aplicando las estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante el empleo de los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad.
- f) Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos de los países de habla inglesa relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales.



## Lengua extranjera: Francés

### Contenidos:

#### Bloque 1. Comprensión de textos escritos:

##### Estrategias de comprensión:

- Desarrollo de estrategias de comprensión de textos para obtener información e interpretarlos.

##### Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros.

##### Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y ayuda.
- Expresión del conocimiento.
- Expresión de la voluntad, el interés, la preferencia, el sentimiento, la intención, la orden, la autorización y la prohibición.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización de un discurso sencillo.

##### Estructuras sintáctico-discursivas:

“Afirmación (*phrases affirmatives*). Negación (*ne ... pas, ne... rien, ne ... jamais*). Exclamación (*oh là là! on y va!...*). Interrogación (*Que...? Qui ? Où? Quand? Comment? Combien? Quel/Quelle...? ; réponse (si, pronom tonique + oui/non, pronom tonique)*). Expresión de relaciones lógicas: Conjunción (*et*). Disyunción (*ou*). Oposición (*parce que*). Causa (*afin de*). Explicación (*c'est à dire*). Comparación (*aussi/ plus/ moins + Adj. + que*). Expresión de relaciones temporales (*ex. alors*). Expresión del tiempo verbal: Presente. Pasado (*passé composé*). Futuro (*futur proche, futur simple*). Expresión del aspecto: Puntual (*phrases simples*). Durativo (*être en train de + Inf.*). Habitual (*phrases simples + toujours, jamais...*). Expresión de la modalidad: Factualidad (*phrases déclaratives*). Necesidad (*Il faut + Inf.*). Obligación (*il faut + Inf. , devoir, impératif*). Permiso (*pouvoir*). Intención/deseo (*penser + Inf., espérer + Inf.*). Expresión de la existencia (*présentatifs (c'est, ce sont; voilà)*). Expresión de la entidad (*articles, genre, noms, adjectifs démonstratifs*). Expresión de la cualidad (*place de l'adjectif*). Expresión de la posesión (*adjectifs possessifs*). Expresión de la cantidad: Número (*singulier/pluriel réguliers et irréguliers fréquents*). Numerales (*nombres cardinaux , nombres ordinaux*) Cantidad (*articles partitifs ; un peu, trop, une boîte, un paquet, un tube...*). Expresión del grado (*très*). Expresión del modo (*à/en + moyens de transport*). Expresión del espacio: Preposiciones y adverbios de: Lugar (*ex. sur*). Posición (*ex. en face de*). Distancia (*ex.loin*). Dirección (*ex. vers*). Origen (*ex. de*). Destino (*pour, ex. Je pars pour Paris*). Expresión del tiempo: Puntual (*l'heure, moments du jour (le matin, le soir)*). Divisiones temporales (*en/au + saison. Ex. en été*). Indicaciones de tiempo (*hier, demain...*). Duración (*de... à*). Anterioridad (*ex.*





*avant*). Posterioridad (ex. *plus tard*). Simultaneidad (*pendant que, en même temps...*). Frecuencia (*une/deux/... fois par... ex. une fois par semaine...*)."

**Léxico básico de uso común:**

- Identificación personal.
- Países y nacionalidades.
- Vivienda y hogar.
- Actividades de la vida diaria.
- Familia y amigos.
- Trabajo y ocupaciones.
- Tiempo libre, ocio y deporte. Viajes y vacaciones.
- Partes del cuerpo y hábitos saludables.
- Educación y estudio.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación y restauración.
- Transporte.
- Lengua y comunicación.
- Medio ambiente y entorno natural.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación.

**Bloque 2. Producción de textos escritos.**

**Ejecución**

- Expresar y estructurar el mensaje con claridad y coherencia.
- Aprovechar al máximo los conocimientos previos.
- Compensar las carencias lingüísticas mediante sustitución de palabras por otras de significado parecido, la definición o la paráfrasis / perífrasis (término o expresión).

**Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:**

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento por escrito de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y ayuda.
- Expresión del conocimiento, la voluntad, el interés, la preferencia, el sentimiento, la intención, la orden y la prohibición.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización de un discurso sencillo.

**Estructuras sintáctico-discursivas:**



Afirmación (*phrases affirmatives*). Negación (*ne... pas, ne... rien, ne... jamais*). Exclamación (*oh là là! on y va!...*). Interrogación (*Que...? Qui? Où? Quand? Comment? Combien? Quel/Quelle...? ; réponse (si, pronom tonique + oui/non, pronom tonique)*). Expresión de relaciones lógicas: Conjunción (*et*). Disyunción (*ou*). Oposición (*parce que*). Causa (*afin de*). Explicación (*c'est à dire*). Comparación (*aussi/ plus/ moins + Adj. + que*). Expresión de relaciones temporales (*ex. alors*). Expresión del tiempo verbal: Presente. Pasado (*passé composé*). Futuro (*futur proche, futur simple*). Expresión del aspecto: Puntual (*phrases simples*). Durativo (*être en train de + Inf.*). Habitual (*phrases simples + toujours, jamais...*). Expresión de la modalidad: Factualidad (*phrases déclaratives*). Necesidad (*Il faut + Inf.*). Obligación (*il faut + Inf. , devoir, impératif*). Permiso (*pouvoir*). Intención/deseo (*penser + Inf., espérer + Inf.*). Expresión de la existencia (*présentatifs (c'est, ce sont; voilà)*). Expresión de la entidad (*articles, genre, noms, adjectifs démonstratifs*). Expresión de la cualidad (*place de l'adjectif*). Expresión de la posesión (*adjectifs possessifs*). Expresión de la cantidad: Número (*singulier/pluriel réguliers et irréguliers fréquents*). Numerales (*nombres cardinaux , nombres ordinaux*) Cantidad (*articles partitifs ; un peu, trop, une boîte, un paquet, un tube...*). Expresión del grado (*très*). Expresión del modo (*à/en + moyens de transport*). Expresión del espacio: Preposiciones y adverbios de: Lugar (*ex. sur*). Posición (*ex. en face de*). Distancia (*ex. loin*). Dirección (*ex. vers*). Origen (*ex. de*). Destino (*pour, ex. Je pars pour Paris*). Expresión del tiempo: Puntual (*l'heure, moments du jour (le matin, le soir)*). Divisiones temporales (*en/au + saison. Ex. en été*). Indicaciones de tiempo (*hier, demain...*). Duración (*de... à*). Anterioridad (*ex. avant*). Posterioridad (*ex. plus tard*). Simultaneidad (*pendant que, en même temps...*). Frecuencia (*une/deux/... fois par... ex. une fois par semaine...*).

**Léxico básico de uso común:**

- Identificación personal.
- Países y nacionalidades.
- Vivienda y hogar.
- Actividades de la vida diaria.
- Familia y amigos.
- Trabajo y ocupaciones.
- Tiempo libre, ocio y deporte.
- Viajes y vacaciones.
- Partes del cuerpo.
- Educación y estudio.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación y restauración.
- Transporte.
- Lengua y comunicación.
- Tiempo meteorológico.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación.

**Criterios de evaluación:**

- a) Identificar la idea general, los puntos más relevantes en textos sencillos, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos



- cotidianos o de interés general y que contengan estructuras sencillas y un léxico limitado de uso frecuente.
- b) Conocer y saber aplicar estrategias de acuerdo a un nivel simple para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.
  - c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos elementales.
  - d) Distinguir la función o funciones comunicativas esenciales del texto y patrones discursivos muy sencillos.
  - e) Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de nivel simple en la comunicación escrita.
  - f) Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos e inferir del contexto los significados de palabras y expresiones que se desconocen.
  - g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación más simples y frecuentes, así como abreviaturas y símbolos de uso común.
  - h) Escribir textos muy breves, muy sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, convenciones ortográficas básicas y signos de puntuación más frecuentes.
  - i) Conocer y aplicar estrategias más frecuentes para elaborar textos escritos breves.
  - j) Incorporar a la producción del texto escrito sencillo los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos, respetando las normas de cortesía.
  - k) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo.
  - l) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas básicas de uso frecuente y léxico limitado pero suficiente para comunicar información breve y simple en situaciones habituales y cotidianas.
  - m) Conocer y aplicar, de manera que el mensaje principal quede claro, siempre de acuerdo a su nivel, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas).



## ÁMBITO SOCIAL

### Geografía e Historia.

#### Contenidos:

#### Bloque 1. El medio físico

- La representación de la Tierra. Coordenadas geográficas.
- Continentes y océanos. Las principales formas de relieve.
- Las aguas del planeta. El ciclo del agua.
- Tiempo y clima. La diversidad bioclimática del planeta.

#### Bloque 2. El espacio humano: población y sociedad.

- La población en el mundo y en España: modelos demográficos.
- Movimientos migratorios.
- Estructura de la población.
- Poblamiento rural y urbano. El proceso de urbanización. Efectos del desarrollo urbano.

#### Bloque 3. El espacio humano: la economía

- Sectores económicos.
- Áreas productoras de España y del mundo.
- Reparto de la riqueza en el mundo.
- Procesos económicos en el mundo actual.
- Aprovechamiento y futuro de los recursos naturales. Impacto medioambiental. Desarrollo sostenible.

#### Bloque 4. Organización político territorial. España y la UE.

- Estados democráticos y estados totalitarios.
- El ámbito geográfico europeo. La Unión europea: origen, instituciones básicas
- La organización político-administrativa de España: El Estado y las CCAA. La constitución española. Las principales instituciones.
- Comunidad autónoma de Aragón. El Estatuto de Autonomía. Instituciones y órganos de gobierno

#### Bloque 5. Bases históricas del mundo contemporáneo.

- Historia: concepto y periodización. Principales etapas y periodos cronológicos
- Bases históricas del mundo actual: transformaciones políticas, económicas y sociales desde el siglo XIX.

#### Bloque 6. El mundo actual



- La Declaración Universal de los Derechos Humanos. Los valores y los derechos humanos en el siglo XXI.
- Desigualdades en el mundo.
- La globalización.
- Centros de poder y focos de tensión en el mundo actual.

***Criterios de evaluación:***

- a) Leer e interpretar mapas geográficos y temáticos haciendo un uso correcto de escalas, leyendas y simbologías.
- b) Utilizar fuentes diversas (textos escritos, gráficos, croquis, imágenes, tablas, etc.) para obtener y relacionar información sobre hechos sociales.
- c) Comunicar las conclusiones obtenidas a partir de fuentes diversas de forma organizada e inteligible, haciendo uso del vocabulario básico propio de las ciencias sociales, de forma clara, asertiva y razonada, y mostrando respecto hacia ideas u opiniones distintas.
- d) Localizar espacios geográficos y lugares en un mapa utilizando datos de coordenadas geográficas.
- e) Identificar y describir las unidades de relieve más básicas.
- f) Situar en mapas de España, Europa y el mundo las principales unidades y elementos del relieve.
- g) Localizar en el mapa del mundo los principales ríos y las grandes zonas climáticas.
- h) Identificar los elementos que dan lugar a los diferentes climas del mundo y los dominios de vegetación correspondientes.
- i) Con la ayuda de diversas fuentes, describir y comparar a grandes rasgos las características de la población mundial, española, su densidad, distribución, estructura y evolución
- j) Diferenciar en lo esencial las formas de ocupación del espacio urbano y rural.
- k) Identificar las funciones de la ciudad.
- l) Reconocer el proceso de urbanización como uno de los fenómenos del mundo actual, identificando los problemas medioambientales y humanos asociados a él.
- m) Clasificar las principales actividades económicas en función del sector al que pertenecen.
- n) A partir de mapas y otras fuentes, localizar e identificar los sectores económicos predominantes y flujos comerciales en el mundo, Europa y España, percibiendo las diferencias socioeconómicas que entrañan.
- o) Reconocer el carácter agotable de los recursos naturales.
- p) Describir los principales riesgos y problemas medioambientales derivados de la acción humana sobre el medio natural, (cambio climático, problemas del agua, deforestación y desertización) valorando con actitud reflexiva y crítica sus causas y efectos.
- q) Exponer acciones individuales y colectivas coherentes con el desarrollo sostenible
- r) Diferenciar los regímenes políticos democráticos de los totalitarios.
- s) Identificar los principios e instituciones de los regímenes democráticos.



- t) Localizar en un mapa político los países que integran Europa y aquellos que integran la Unión Europea.
- u) Reconocer los rasgos básicos de las instituciones que rigen la Unión Europea
- v) Situar en un mapa político de España las comunidades autónomas y sus capitales
- w) Reconocer los rasgos básicos de la organización político-administrativa del Estado Español.
- x) Señalar las instituciones y órganos de gobierno en Aragón.
- y) Identificar y ordenar las principales etapas y períodos cronológicos
- z) Situar en el tiempo y el espacio los acontecimientos históricos más relevantes de los siglos XIX y XX.
- aa) Ordenar cronológicamente y establecer relaciones de causa-efecto básicas en los grandes acontecimientos que jalonan la historia reciente de España: Guerra Civil, franquismo, transición política y configuración del Estado democrático.
- bb) Identificar los derechos humanos como conquistas históricas inacabadas.
- cc) Relacionar los desequilibrios mundiales con las desigualdades sociales, económicas, medioambientales y de los derechos fundamentales.
- dd) Reconocer la globalización como un proceso de interdependencia económica y también política, tecnológica y cultural.
- ee) Identificar los centros de poder en un mundo globalizado
- ff) Señalar los principales focos de tensión en el mundo actual.



## ÁMBITO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO

### Matemáticas orientadas a las enseñanzas aplicadas.

#### Contenidos:

#### Bloque 1. Números y álgebra.

- Divisibilidad de los números naturales. Criterios de divisibilidad.
- Números primos y compuestos. Descomposición de un número en factores primos.
- Múltiplos y divisores comunes a varios números. Máximo común divisor y mínimo común múltiplo de dos o más números naturales.
- Números negativos. Significado y utilización en contextos reales.
- Números enteros. Representación, ordenación en la recta numérica y operaciones. Operaciones con calculadora.
- Fracciones en entornos cotidianos. Fracciones equivalentes. Comparación de fracciones. Representación, ordenación y operaciones.
- Números decimales. Representación, ordenación y operaciones.
- Relación entre fracciones y decimales. Conversión y operaciones.
- Potencias de números enteros y fraccionarios con exponente natural. Operaciones.
- Potencias de base 10. Utilización de la notación científica para representar números grandes.
- Cuadrados perfectos. Raíces cuadradas. Estimación y obtención de raíces aproximadas.
- Jerarquía de las operaciones.
- Cálculos con porcentajes (mental, manual, calculadora). Aumentos y disminuciones porcentuales.
- Razón y proporción. Magnitudes directa e inversamente proporcionales. Constante de proporcionalidad.
- Resolución de problemas en los que intervenga la proporcionalidad directa o inversa o variaciones porcentuales. Repartos directa e inversamente proporcionales.
- Iniciación al lenguaje algebraico.
- Traducción de expresiones del lenguaje cotidiano, que representen situaciones reales, al algebraico y viceversa.
- Valor numérico de una expresión algebraica.
- Operaciones con expresiones algebraicas sencillas
- Ecuaciones de primer grado con una incógnita. Resolución. Interpretación de las soluciones. Resolución de problemas.

#### Bloque 2. Geometría.

- Elementos básicos de la geometría del plano. Relaciones y propiedades de figuras en el plano: Paralelismo y perpendicularidad.
- Ángulos y sus relaciones.
- Construcciones geométricas sencillas: mediatriz, bisectriz. Propiedades.



- Figuras planas elementales: triángulo, cuadrado, figuras poligonales.
- Clasificación de triángulos y cuadriláteros. Propiedades y relaciones.
- Medida y cálculo de ángulos de figuras planas.
- Cálculo de áreas y perímetros de figuras planas. Cálculo de áreas por descomposición en figuras simples.
- Circunferencia, círculo, arcos y sectores circulares.
- Triángulos rectángulos. El teorema de Pitágoras. Aplicaciones directas.
- Poliedros y cuerpos de revolución. Elementos característicos, clasificación. Áreas y volúmenes.

### **Bloque 3. Estadística, probabilidad y funciones.**

- Población e individuo. Muestra. Variables estadísticas.
- Variables cualitativas y cuantitativas.
- Frecuencias absolutas y relativas.
- Organización en tablas de datos recogidos en una experiencia.
- Diagramas de barras, y de sectores. Polígonos de frecuencias.
- Medidas de tendencia central.
- Fenómenos deterministas y aleatorios.
- Espacio muestral en experimentos sencillos. Tablas y diagramas de árbol sencillos.
- Cálculo de probabilidades mediante la regla de Laplace en experimentos sencillos.
- Coordenadas cartesianas: representación e identificación de puntos en un sistema de ejes coordenados.
- El concepto de función: Variable dependiente e independiente.
- Formas de presentación (lenguaje habitual, tabla, gráfica, fórmula). Funciones de proporcionalidad directa. Representación.

### ***Criterios de evaluación:***

- a) Utilizar números naturales, enteros, fraccionarios, decimales y porcentajes sencillos, sus operaciones y propiedades para recoger, transformar e intercambiar información y resolver problemas relacionados con la vida diaria.
- b) Conocer y utilizar propiedades y nuevos significados de los números en contextos de paridad, divisibilidad y operaciones elementales, mejorando así la comprensión del concepto y de los tipos de números.
- c) Desarrollar, en casos sencillos, la competencia en el uso de operaciones combinadas como síntesis de la secuencia de operaciones aritméticas, aplicando correctamente la jerarquía de las operaciones o estrategias de cálculo mental.
- d) Utilizar diferentes estrategias (empleo de tablas, obtención y uso de la constante de proporcionalidad, reducción a la unidad, etc.) para obtener elementos desconocidos en un problema a partir de otros conocidos en situaciones de la vida real en las que existan variaciones porcentuales y magnitudes directa o inversamente proporcionales.
- e) Utilizar el lenguaje algebraico para simbolizar y resolver problemas mediante el





- planteamiento de ecuaciones de primer grado, aplicando para su resolución métodos algebraicos o gráficos y contrastando los resultados obtenidos.
- f) Reconocer y describir figuras planas, sus elementos y propiedades características para clasificarlas, identificar situaciones, describir el contexto físico, y abordar problemas de la vida cotidiana.
  - g) Utilizar estrategias y técnicas simples de la geometría analítica plana para la resolución de problemas de perímetros, áreas y ángulos de figuras planas, utilizando el lenguaje matemático adecuado para expresar el procedimiento seguido en la resolución.
  - h) Reconocer el significado aritmético del teorema de Pitágoras y el significado geométrico (áreas de cuadrados contruidos sobre los lados) y emplearlo para resolver problemas geométricos.
  - i) Analizar distintos cuerpos geométricos (cubos, ortoedros, prismas, pirámides, cilindros, conos y esferas) e identificar sus elementos característicos (vértices, aristas, caras, desarrollos planos, etc.)
  - j) Resolver problemas que conlleven el cálculo de longitudes, superficies y volúmenes del mundo físico, utilizando propiedades, regularidades y relaciones de los poliedros.
  - k) Formular preguntas adecuadas para conocer las características de interés de una población y recoger, organizar y presentar datos relevantes para responderlas, utilizando los métodos estadísticos apropiados y las herramientas adecuadas, organizando los datos en tablas y construyendo gráficas, calculando los parámetros relevantes y obteniendo conclusiones razonables a partir de los resultados obtenidos.
  - l) Conocer herramientas tecnológicas para organizar datos, generar gráficas estadísticas, calcular parámetros relevantes y comunicar los resultados obtenidos que respondan a las preguntas formuladas previamente sobre la situación estudiada.
  - m) Diferenciar los fenómenos deterministas de los aleatorios, valorando la posibilidad que ofrecen las matemáticas para analizar y hacer predicciones razonables acerca del comportamiento de los aleatorios a partir de las regularidades obtenidas al repetir un número significativo de veces la experiencia aleatoria, o el cálculo de su probabilidad.
  - n) Conocer, manejar e interpretar el sistema de coordenadas cartesianas.
  - o) Manejar las distintas formas de presentar una función: lenguaje habitual, tabla numérica, gráfica y ecuación, pasando de unas formas a otras y eligiendo la mejor de ellas en función del contexto.
  - p) Comprender el concepto de función. Reconocer, interpretar y analizar las gráficas funcionales.
  - q) Reconocer, representar y analizar las funciones de proporcionalidad directa, utilizándolas para resolver problemas.



## **Tecnología. Ciencias Aplicadas a la Actividad Profesional.**

### **Contenidos:**

#### **Bloque 1. Materia y energía**

- El método científico: sus etapas. Medida de magnitudes. Sistema Internacional de Unidades.
- Propiedades de la materia. Estados de agregación. Cambios de estado. Modelo cinético-molecular.
- Masa y volumen. Densidad. Unidades de medida.
- Sustancias puras y mezclas. Mezclas homogéneas y heterogéneas.
- Posición y desplazamiento. Velocidad media, velocidad instantánea y aceleración. Unidades de medida.
- Las fuerzas. Efectos. Acción y reacción. Fuerzas en la naturaleza: Rozamiento y gravedad.
- Energía. Unidades de energía. Tipos.
- Transformaciones de la energía y su conservación.
- Fuentes de energía. Uso racional de la energía.
- Consecuencias de la actividad humana sobre el medio ambiente.

#### **Bloque 2. Las personas y la salud. Promoción de la salud**

- Organización general del cuerpo humano: células, tejidos, órganos, aparatos y sistemas.
- La salud y la enfermedad. Enfermedades infecciosas y no infecciosas. Higiene y prevención.
- Los trasplantes y la donación de células, sangre y órganos.
- Las sustancias adictivas: el tabaco, el alcohol y otras drogas. Problemas asociados.
- Nutrición, alimentación y salud. Los nutrientes, los alimentos y hábitos alimenticios saludables. Trastornos de la conducta alimentaria.
- La función de nutrición. Anatomía y fisiología de los aparatos digestivo, respiratorio, circulatorio y excretor. Alteraciones más frecuentes, enfermedades asociadas, prevención de las mismas y hábitos de vida saludables.
- La función de relación. Sistema nervioso y sistema endocrino. La coordinación y el sistema nervioso. Organización y función. Órganos de los sentidos: estructura y función, cuidado e higiene.
- El sistema endocrino: glándulas endocrinas y su funcionamiento. Sus principales alteraciones.
- El aparato locomotor. Organización y relaciones funcionales entre huesos y músculos. Prevención de lesiones.
- La reproducción humana. Anatomía y fisiología del aparato reproductor. El ciclo menstrual. Fecundación, embarazo y parto. Análisis de los diferentes métodos



anticonceptivos. Técnicas de reproducción asistida. Las enfermedades de transmisión sexual. Prevención. Salud e higiene sexual.

### **Bloque 3. Tecnologías de la Información y la Comunicación**

- Arquitectura de ordenadores. Componentes físicos de un ordenador, hardware. Funciones y conexiones.
- Sistemas operativos: Tipos, funciones y componentes. Software libre y software propietario.
- Software y utilidades básicas de un equipo informático.
- Redes de ordenadores: Definición, tipos y topologías. Tipos de conexiones: Alámbricas e inalámbricas.
- Sistemas de publicación e intercambio de información en Internet.
- Seguridad informática básica en la publicación e intercambio de información.
- Seguridad activa: Uso de contraseñas seguras, encriptación de datos y uso de software de seguridad.
- Seguridad pasiva: Dispositivos físicos de protección, elaboración de copias de seguridad y particiones del disco duro.

#### ***Criterios de evaluación:***

- a) Conocer y utilizar correctamente las unidades del Sistema Internacional de Unidades.
- b) Reconocer las propiedades generales y características específicas de la materia y relacionarlas con su naturaleza y sus aplicaciones.
- c) Justificar las propiedades de los diferentes estados de agregación de la materia y sus cambios de estado, a través del modelo cinético-molecular.
- d) Cálculo de densidades en problemas sencillos.
- e) Identificar sistemas materiales como sustancias puras o mezclas.
- f) Reconocer el papel de las fuerzas como causa de los cambios de estado de movimiento y de las deformaciones.
- g) Establecer el valor de la velocidad media de un cuerpo como la relación entre el espacio recorrido y el tiempo invertido en recorrerlo.
- h) Considerar la fuerza gravitatoria como la responsable del peso de los cuerpos y distinguir entre masa y peso. Calcular el peso a partir de la masa y viceversa.
- i) Reconocer que la energía es la capacidad de producir transformaciones o cambios.
- j) Identificar los diferentes tipos de energía puestos de manifiesto en fenómenos cotidianos.
- k) Valorar el papel de la energía en nuestras vidas, identificar las diferentes fuentes, comparar el impacto medioambiental de las mismas y reconocer la importancia del ahorro energético para un desarrollo sostenible.
- l) Conocer y comparar las diferentes fuentes de energía empleadas en la vida diaria en un contexto global que implique el consumo responsable y aspectos económicos y medioambientales.



- m) Catalogar los distintos niveles de organización de la materia viva: células, tejidos, órganos y aparatos o sistemas.
- n) Clasificar las enfermedades y valorar la importancia de los estilos de vida para prevenirlas.
- o) Determinar las enfermedades infecciosas y no infecciosas más comunes que afectan a la población, causas, prevención y tratamientos.
- p) Identificar hábitos saludables como método de prevención de las enfermedades.
- q) Reconocer y transmitir la importancia que tiene la prevención como práctica habitual e integrada en sus vidas y las consecuencias positivas de la donación de células, sangre y órganos.
- r) Reconocer las consecuencias en el individuo y en la sociedad al seguir conductas de riesgo.
- s) Reconocer la diferencia entre alimentación y nutrición y diferenciar los principales nutrientes y sus funciones básicas.
- t) Argumentar la importancia de una buena alimentación y del ejercicio físico en la salud.
- u) Explicar los procesos fundamentales de la nutrición, utilizando esquemas gráficos de los distintos aparatos que intervienen en ella. Asociar qué fase del proceso de nutrición realiza cada uno de los aparatos implicados en el mismo.
- v) Indagar acerca de las enfermedades más habituales en los aparatos relacionados con la nutrición, de cuáles son sus causas y de la manera de prevenirlas.
- w) Identificar los componentes de los aparatos digestivo, circulatorio, respiratorio y excretor y conocer su funcionamiento.
- x) Reconocer y diferenciar los órganos de los sentidos y los cuidados del oído y la vista.
- y) Explicar la misión integradora del sistema nervioso ante diferentes estímulos, describir su funcionamiento.
- z) Asociar las principales glándulas endocrinas, con las hormonas que sintetizan y la función que desempeñan.
- aa) Identificar los principales huesos y músculos del aparato locomotor.
- bb) Detallar cuáles son y cómo se previenen las lesiones más frecuentes en el aparato locomotor.
- cc) Referir los aspectos básicos del aparato reproductor, diferenciando entre sexualidad y reproducción. Interpretar dibujos y esquemas del aparato reproductor.
- dd) Reconocer los aspectos básicos de la reproducción humana.
- ee) Comparar los distintos métodos anticonceptivos, clasificarlos según su eficacia y reconocer la importancia de algunos ellos en la prevención de enfermedades de transmisión sexual.
- ff) Distinguir las partes operativas de un equipo informático y su función en el conjunto
- gg) Conocer la arquitectura de un ordenador, identificando sus componentes básicos y describiendo sus características.
- hh) Reconocer y analizar los elementos y sistemas que configuran la comunicación alámbrica e inalámbrica.
- ii) Conocer las conductas de seguridad activa y pasiva en la protección de datos y en el intercambio de información.